

Na návrh rektora Trnavskej univerzity v Trnave zo dňa 6. júla 2021 po prerokovaní v Rade pre vnútorné hodnotenie vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave dňa 8. septembra 2021 a po vyjadrení Akademického senátu Trnavskej univerzity v Trnave zo dňa 1. októbra 2021 schválila Vedecká rada Trnavskej univerzity v Trnave dňa 9. novembra 2021 vnútorný predpis Trnavskej univerzity v Trnave podľa § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave

Článok 1

Legislatívne skratky

Na účely vnútorného predpisu *Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave* sa používajú tieto legislatívne skratky:

- a) zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“);
- b) zákon č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zabezpečovaní kvality“);
- c) vnútorný predpis v zmysle § 15 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách s názvom *Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave* (ďalej len „predpis o vnútornom systéme univerzity“);
- d) vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „vnútorný systém univerzity“);
- e) Trnavská univerzita v Trnave (ďalej len „univerzita“);
- f) rektor Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „rektor univerzity“);
- g) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „rada pre vnútorné hodnotenie kvality“);

- h) Akademický senát Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „akademický senát univerzity“);
- i) Vedecká rada Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „vedecká rada univerzity“);
- j) Správna rada Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „správna rada univerzity“);
- k) Štandardy a usmernenia na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania (ďalej len „európske štandardy“);
- l) Model excelentnosti EFQM - European Foundation for Quality Management, Európska nadácia pre manažérstvo kvality (ďalej len „model EFQM“);
- m) Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, Štandardy pre študijný program a Štandardy pre habilitačné konanie a konanie na vymenúvanie profesorov prijaté Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo (ďalej len „štandardy kvality vzdelávania“);
- n) Štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania (ďalej len „štandardy pre vnútorný systém“);
- o) Štatút Trnavskej univerzity v Trnave zo dňa 20. mája 2013 (ďalej len „štatút univerzity“);
- p) Štatút Rady pre vnútorné hodnotenie kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „štatút rady“);
- q) Rokovací poriadok Rady pre vnútorné hodnotenie kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „rokovací poriadok rady“).

Článok 2

Základné definície

Na účely predpisu o vnútornom systéme univerzity sa používajú výrazy uvedené v tomto článku v zmysle týchto definícií:

- a) *tvorivá činnosť* je výskumná činnosť, vývojová činnosť, umelecká činnosť alebo ďalšia tvorivá činnosť univerzity, ktorá je relevantná z hľadiska naplňania jej poslania vo väzbe na ciele a výstupy vzdelávania;
- b) *štandardmi pre vnútorný systém* sa rozumie súbor požiadaviek na vnútorný systém univerzity a spôsob jeho implementácie v zmysle § 2 písm. a) zákona o zabezpečovaní kvality;

- c) *kritérium štandardu pre vnútorný systém* univerzity je konkrétna požiadavka štandardu alebo jej parciálny aspekt, ktorej plnenie v požadovanej miere je predpokladom pre celkové vyhodnotenie plnenia štandardu pre vnútorný systém;
- d) *indikatívny ukazovateľ* je kvantitatívny alebo kvalitatívny údaj určujúci mieru súladu činností univerzity v oblastiach vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností s kritériami štandardov pre vnútorný systém univerzity;
- e) *štandardy univerzity pre indikatívne ukazovatele* hodnotenia kvality sú spravidla definované na úrovni univerzity a vyhodnocujú sa na ročnej báze. Hodnota štandardu je stanovená na základe priemerných hodnôt sledovanej veličiny za obdobie spravidla desiatich ostatných rokov s prihliadnutím k dlhodobým trendom a vývoju v danej oblasti;
- f) *riadenie kvality vzdelávania* je sústavnou reguláciou procesov v oblastiach vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností univerzity prostredníctvom monitorovania, zabezpečovania, vyhodnocovania a zlepšovania kvality vzdelávania s cieľom dosahovať súlad týchto činností univerzity s kritériami štandardov pre vnútorný systém univerzity.

Čl. 3

Predmet úpravy predpisu o vnútornom systéme univerzity

- (1) Predpis o vnútornom systéme univerzity upravuje spôsob napĺňania poslania univerzity a jej strategických cieľov v oblasti vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Predpis o vnútornom systéme univerzity upravuje pravidlá
 - a) zabezpečovania kvality vzdelávania, tvorivej činnosti a súvisiacich činností univerzity,
 - b) vnútorného hodnotenia kvality vzdelávania, tvorivej činnosti a súvisiacich činností univerzity.
- (3) Predpis o vnútornom systéme univerzity upravuje v súlade s európskymi štandardmi, zákonom o zabezpečovaní kvality a štandardmi pre vnútorný systém
 - a) politiky zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, kvality tvorivej činnosti vysokej školy a kvality ďalších súvisiacich činností,
 - b) procesy zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, kvality tvorivej činnosti a kvality ďalších súvisiacich činností,
 - c) zásadu prepojenia medzi vysokoškolským vzdelávaním a tvorivou činnosťou,

- d) nástroje vnútorného systému univerzity,
- e) metódy hodnotenia kvality vzdelávania,
- f) štruktúry vnútorného systému univerzity.

Článok 4

Pôsobnosť vnútorného predpisu o vnútornom systéme univerzity

Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetky organizačné súčasti univerzity a jej zamestnancov, študentov a zainteresované osoby vykonávajúce na univerzite vzdelávaciu, tvorivú a s nimi súvisiace činnosti.

Článok 5

Princípy zabezpečovania a hodnotenia kvality vzdelávania

- (1) Univerzita zabezpečuje a hodnotí kvalitu svojho vysokoškolského vzdelávania, tvorivej činnosti a ďalších súvisiacich činností na základe týchto princípov:
- a) kvalita sa zabezpečuje a hodnotí vo všetkých vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činnostiach,
 - b) pri zabezpečovaní a hodnotení kvality sa prihliada k hodnoteniam týkajúcim sa kvality vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností za predchádzajúce obdobie,
 - c) pri hodnotení všetkými zainteresovanými stranami sa kladie dôraz na nezávislosť, nezáujatosť, objektívnosť, odbornosť, transparentnosť a spravodlivosť.
 - d) pri zistení nedostatočnej kvality je zabezpečovaná náprava podľa zásady subsidiarity,
 - e) nové činnosti alebo zmeny sa prijímajú a vykonávajú iba vtedy, ak existuje odôvodnený predpoklad zvýšenia kvality alebo je ich zavedenie či vykonanie nevyhnutné pre udržanie kvality; uvedené pravidlo neplatí ak sú zmeny vyvolané zásahom vyššej moci,
 - f) výsledky hodnotenia sú zverejňované až po jeho úplnom dokončení,
 - g) pravidlá pre zabezpečovanie a hodnotenie kvality a ich aplikácia v praxi sú pravidelne vyhodnocované a v prípade potreby revidované.

Článok 6

Kultúra kvality univerzity

- (1) Kultúra kvality univerzity je súbor základných východísk, princípov, hodnôt, noriem správania sa a postojov, ktoré vedú jej zamestnancov, študentov a ďalšie zainteresované osoby k dosahovaniu vysokej kvality činnosti univerzity v oblastiach vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
- (2) Univerzita systematicky rozvíja kultúru kvality pri zabezpečovaní všetkých jej činností.
- (3) Zamestnanci, študenti a ďalšie zainteresované osoby sú motivované poskytovať spätnú väzbu a podávať podnety na zlepšovanie kvality v oblastiach vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností, najmä prostredníctvom pravidelných dotazníkových prieskumov študentov, absolventov, zamestnancov a zamestnávateľov.
- (4) Zamestnanci, študenti a ďalšie zainteresované osoby majú právo podávať podnety na zlepšovanie kvality členom jej manažmentu, ktorí sa podnetmi zaoberajú, navrhujú prípadné opatrenia a zabezpečujú k podnetom spätnú väzbu.
- (5) Univerzita implementuje princíp transparentného vyhodnocovania a verejného prístupu k informáciám o jej činnostiach v elektronickej forme prostredníctvom osobitného vnútorného informačného systému.

Článok 7

Vnútorný systém univerzity

- (1) Vnútorný systém univerzity je integrovaný súbor politík, štruktúr a procesov regulovaných súborom pravidiel upravujúcich jej činnosť, prostredníctvom ktorých univerzita zabezpečuje a rozvíja kvalitu napĺňania svojho poslania v oblastiach vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
- (2) Univerzita zabezpečuje kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania tvorbou a implementáciou vnútorného systému univerzity a jeho sústavným rozvojom.

(3) Vnútorý systém univerzity je dlhodobý systematicky budovaný a inovovaný a jeho hlavným cieľom je kontinuálne zlepšovanie kvality činností vykonávaných vysokou školou a rozvoj kultúry kvality na všetkých súčastiach a úrovniach univerzity.

(4) Vnútorý systém univerzity na národnej úrovni vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, najmä zákona o zabezpečovaní kvality, zákona o vysokých školách, ako aj štandardov kvality vzdelávania.

(5) Vnútorý systém univerzity na medzinárodnej úrovni vychádza z európskych štandardov a konceptu modelu EFQM.

(6) Vnútorý systém univerzity zahŕňa periodické monitorovanie a vyhodnocovanie kvality všetkých jej činností na základe indikatívnych ukazovateľov pre zabezpečovanie a hodnotenie kvality.

(7) Indikatívne ukazovatele určujú mieru súladu implementácie vnútorného systému univerzity so štandardmi pre vnútorný systém.

(8) Indikatívne ukazovatele sa vytvárajú tak, aby nimi bolo možné vyhodnotiť plnenie štandardu prostredníctvom jeho kritérií vo všetkých procesoch vnútorného systému univerzity.

(9) Indikatívne ukazovatele pre kvantitatívne hodnotenie, spôsob ich merania alebo výpočtu a hodnoty ich štandardov sú stanovené v samostatnom vnútornom predpise univerzity s názvom *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave*.

(10) Vyhodnocovanie kvality vysokoškolského vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností je systematický, nezávislý a zdokumentovaný proces objektívneho hodnotenia prostredníctvom poskytovania a získavania dôkazov.

(11) Riadenie kvality vzdelávania spočíva

a) v prijímaní a aktualizáciách strategických dokumentov univerzity,

- b) v aplikovaní všeobecne záväzných právnych predpisov, európskych štandardov, štandardov kvality vzdelávania, ako aj vlastných špecifických a rozvojových kritérií a nástrojov,
- c) v aplikovaní príslušných metód zabezpečovania a hodnotenia kvality,
- d) v každoročnom monitorovaní a vyhodnocovaní plnenia štandardov kvality vzdelávania,
- e) v reagovaní na spätnú väzbu kľúčových zainteresovaných strán na identifikované problémy a riziká,
- f) v prijímaní a plnení opatrení na odstránenie zistených nedostatkov,
- g) v monitoringu, následnom odstraňovaní nedostatkov a kontrole uskutočňovania nápravných opatrení.

(12) Univerzita žiada Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo o posúdenie svojho vnútorného systému najmenej raz za šesť rokov, prvýkrát do 31.12.2022 a druhýkrát do 31.12.2030.

Článok 8

Politiky vnútorného systému univerzity

- (1) Politiky vnútorného systému univerzity sú formalizovaným a implementovaným súborom princípov a postupov, ktorými univerzita sústavne usmerňuje a zlepšuje svoje procesy za účelom dosahovania strategických cieľov vyplývajúcich z jej poslania.
- (2) Politiky vnútorného systému univerzity sú principiálnym rámcom vnútorného systému univerzity pri napĺňaní jej poslania a sústavnom zabezpečovaní a rozvoji kvality. Tvoria ideový motív vnútorného systému univerzity a uplatňujú sa v jeho štruktúrach a procesoch.
- (3) Univerzita si na účely zabezpečovania, hodnotenia a rozvoja kvality a napĺňania svojho poslania v súlade s dlhodobým zámerom stanovila tieto politiky:
 - a) Primárna zodpovednosť univerzity za kvalitu poskytovaného vysokoškolského vzdelávania a za rozvoj kultúry kvality.
 - b) Dosahovanie vynikajúcich výsledkov a kontinuálne zlepšovanie činností univerzity v oblasti vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
 - c) Previazanie vnútorného systému univerzity s jej dlhodobým zámerom a ďalšími strategickými dokumentami.

- d) Uznatie a ochrana hodnôt vo vzdelávaní, tvorivej činnosti a ďalších súvisiacich činnostiach, ktorých podstatou sú existenciálne východiská ako opak relativistického pohľadu na realitu života.
- e) Slobodné vedecké bádanie, otvorenosť, rovnosť a zodpovednosť v oblasti vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností.
- f) Previazanie vzdelávania a tvorivých činností.
- g) Vzdelávanie orientované na študenta.
- h) Zabezpečenie prostredia, ktoré vyrovnáva príležitosti uchádzačom o štúdium so špecifickými potrebami v prijímacom konaní a študentom so špecifickými potrebami vo všetkých procesoch počas celého životného cyklu študenta.
- i) Podpora poskytovaná študentom zo znevýhodneného prostredia.
- j) Zapojenie študentov a ďalších externých zainteresovaných strán do zabezpečovania a hodnotenia kvality.
- k) Internacionalizácia vzdelávacích, tvorivých a ďalších s nimi súvisiacich činností.
- l) Ochrana proti intolerancii a diskriminácii študentov, zamestnancov a uchádzačov.
- m) Efektívne a transparentné mechanizmy preskúvania podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov a to za účasti zástupcov študentov.
- n) Dodržiavanie vedeckej integrity a akademickej etiky, aktívne potláčanie plagiátorstva a ďalších akademických podvodov.
- o) Vytváranie a rozvíjanie prospešných vzťahov so zainteresovanými stranami.
- p) Stabilizovanie a rozvíjanie výskumného charakteru univerzity s jej vedecko-výskumným účinkom na domáce vysokoškolské prostredie a jej internacionalizácia v rozvíjaní partnerstiev prostredníctvom bilaterálnej a multilaterálnej spolupráce, medzinárodných grantových výziev a konzorcionalizácie.
- q) Zvyšovanie miery a úrovne poskytovania vysokoškolského vzdelávania tretieho stupňa a naň nadväzujúceho habilitačného a inauguračného konania v odboroch zodpovedajúcich vedeckovýskumnej orientácii univerzity.
- r) Pravidelný monitoring, vyhodnocovanie a revidovanie vnútorného systému univerzity smerujúce k dosahovaniu strategických cieľov.
- s) Transparentnosť k formalizovaným politikám a procesom vnútorného hodnotenia, ktoré sa vykonáva podľa jasne stanovených pravidiel a kritérií, vo všetkých fázach je jasne zdokumentované a jeho výstupy sú ľahko prístupné verejnosti.

- t) Uskutočňovanie vnútorného hodnotenia založeného na vhodnom prepojení metódy diagnostického samohodnotenia, spätnej väzby a vyhodnotenia relevantných dát.
- u) Rozhodovanie na základe faktov s orientáciou na výsledky.
- v) Procesný prístup riadenia kvality vzdelávania.
- w) Uplatňovanie princípu vodcovstva v riadení.
- x) Rozvíjanie spoločenskej zodpovednosti a úlohy univerzity v jej tretej misii vrátane účinnej a kontinuálnej spolupráce so študentami, ďalším zainteresovanými stranami i verejnosťou.
- y) Zaručenie súladu činnosti univerzity so všeobecne záväznými právnymi predpismi, európskymi štandardmi, štandardmi kvality vzdelávania a vnútornými predpismi univerzity.
- z) Efektívny výkon administratívnych činností a znižovanie administratívnej záťaže pri implementácii vnútorného systému univerzity.

(4) Činnosti na všetkých úrovniach riadenia, na všetkých súčastiach a vo všetkých ich aspektoch sa uskutočňujú v súlade s politikami vnútorného systému univerzity.

Čl. 9

Procesy vnútorného systému univerzity

- (1) Univerzita má na účel uskutočňovania svojho poslania strategických cieľov a politík stanovené procesy prostredníctvom ktorých zabezpečuje a hodnotí kvalitu vzdelávania.
- (2) Procesy vnútorného systému univerzity sú skupiny vzájomne previazaných činností v oblastiach vzdelávania, tvorivých činností a ďalších súvisiacich činností, ktoré univerzita prostredníctvom štruktúr a politík vnútorného systému univerzity identifikuje, plánuje, uskutočňuje, monitoruje, hodnotí a zlepšuje za účelom napĺňania svojho poslania a strategických cieľov.
- (3) Univerzita má stanovené procesy zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality vo vzájomne previazaných oblastiach:
 - a) vzdelávanie,
 - b) tvorivá činnosť,

c) s nimi súvisiace činnosti.

(4) Procesy v oblasti vzdelávania sú:

a) Vytváranie, schvaľovanie, uskutočňovanie a úpravy študijných programov.

b) Uskutočňovanie celoživotného vzdelávania.

c) Výber vyučujúcich jednotlivých predmetov študijných programov.

d) Prijímacie konania, priebeh štúdia, uznávanie vzdelania a udeľovania akademických titulov.

e) Schvaľovanie vedúcich záverečných prác a školiteľov záverečných prác.

f) Hodnotenie študentov, tak aby nevznikali v podobných prípadoch neodôvodnené rozdiely.

g) Priebežné monitorovanie, periodické hodnotenie a schvaľovanie študijných programov so zapojením študentov, zamestnávateľov z príslušného odvetvia hospodárstva alebo spoločenskej praxe a iných zainteresovaných osôb.

h) Preskúvanie podnetov, ktorými sa študent domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, ako aj poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti univerzity.

i) Učenie sa, vyučovanie a hodnotenie orientované na študenta.

j) Zachovávanie vedeckej integrity a dodržiavanie akademickej etiky, zabezpečovanie ochrany proti akémukoľvek druhu intolerancie a diskriminácie študentov, zamestnancov a uchádzačov.

k) Podpora internacionalizácie vzdelávacích, tvorivých a ďalších súvisiacich činností.

(5) Procesy v oblasti tvorivej činnosti sú:

a) Uskutočňovanie tvorivej činnosti vysokej školy, podieľanie sa študentov na nej, najmä v treťom stupni štúdia a plnenie požiadaviek na úroveň a rozsah tvorivej činnosti vysokej školy s ohľadom na jej poslanie.

b) Vymedzenie oblastí posudzovania a obdobia posudzovania.

c) Hodnotenie osôb v súvislosti s akreditačnými požiadavkami.

d) Predkladanie výstupov tvorivej činnosti a ďalších podkladov na hodnotenie.

e) Hodnotenie úrovne tvorivej činnosti podľa študijných odborov, oblastí posudzovania a študijných programov, ako aj celkové hodnotenie úrovne tvorivej činnosti univerzity a jej súčastí.

f) Preukazovanie úrovne kritérií univerzity na vyhodnotenie splnenia podmienok na získanie titulu docent a titulu profesor a personálneho zabezpečenia odboru habilitačného konania a inauguračného konania.

g) Stanovovanie celkového profilu kvality pre oblasť posudzovania.

(6) Procesy v oblasti súvisiacich činností sú:

a) Výber vysokoškolských učiteľov a ďalších zamestnancov univerzity.

b) Zabezpečovanie profesijného rozvoja vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a umeleckých pracovníkov vysokej školy.

c) Podpora rozvoja odborných, jazykových, digitálnych zručností, prenositeľných spôsobilostí a osobnostného rozvoja všetkých zamestnancov.

d) Priestorové, materiálne, technické, informačné a personálne zabezpečovanie uskutočňovania študijných programov.

e) Vytváranie a efektívne používanie finančných zdrojov na zabezpečovanie štúdia a podporu študentov.

f) Starostlivosť o študentov, vrátane osobnostných, kariérnych, spoločenských, kultúrnych, športových a ďalších stránok študentského života, od ich vstupu na štúdium až po úspešné ukončenie štúdia.

g) Spolupráca s inštitúciami praxe a so špecializovanými výučbovými zariadeniami na praktickej výučbe, vrátane externých vzdelávacích inštitúcií podieľajúcich sa na uskutočňovaní študijného programu tretieho stupňa.

h) Zhromažďovanie, spracúvanie, analyzovanie a vyhodnocovanie informácií na strategické, taktické a operatívne riadenie uskutočňovania a rozvoja študijných programov, tvorivých činností a iných súvisiacich aktivít vysokej školy.

i) Pravidelné zverejňovanie aktuálnych informácií o študijných programov a ich absolventoch.

j) Zverejňovanie aktuálnych informácií o implementácii a fungovaní vnútorného systému univerzity, o dosiahnutých výsledkoch a prijatých opatreniach.

k) Vytváranie, implementácia, monitorovanie a revidovanie vnútorného systému univerzity.

l) Pravidelné externé zabezpečovanie kvality.

(7) Procesy podľa štandardov pre študijný program, týkajúce sa študijných programov univerzity a procesy podľa štandardov pre habilitačné konania a inauguračné konania, týkajúce

sa habilitačných konaní a inauguračných konaní upravujú osobitné vnútorné predpisy univerzity.

Článok 10

Zásada prepojenia vysokoškolského vzdelávania a tvorivej činnosti

- (1) Tvorivá činnosť a vzdelávanie sú vzájomne úzko prepojené činnosti univerzity.
- (2) Vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na univerzite vykonáva autentickú vzdelávaciu činnosť v úzkej nadväznosti na svoju vlastnú vedeckú a výskumnú činnosť, do ktorej účinne zapája študenta, najmä študenta tretieho stupňa štúdia.
- (3) Študent má právo podieľať sa na vedeckej a výskumnej činnosti univerzity uplatňujúcej princíp vzdelávania orientovaného na študenta, ktorý zahŕňa účasť študenta na základnom i aplikovanom výskume a príslušných výstupoch univerzity tak, aby bol v čo najväčšej miere pripravený pre prax v súvislosti s absolvovaním štúdia.

Článok 11

Nástroje vnútorného systému univerzity

Funkčnosť vnútorného systému univerzity zabezpečujú vo všetkých procesoch v oblastiach vzdelávania, tvorivých činností a s nimi súvisiacich činností najmä tieto nástroje:

- a) súbor vnútorných predpisov, rozhodnutí a metodických usmernení univerzity a jej súčastí,
- b) vnútorné hodnotenie činností univerzity,
- c) pravidelné overovanie funkčnosti vnútorného systému univerzity a jeho neustále zlepšovanie,
- d) postupy pri zabezpečovaní transparentnosti vnútorného systému univerzity a sprístupňovaní výsledkov zabezpečovania kvality univerzity voči akademickej obci i verejnosti,
- e) adresná podpora neustáleho zlepšovania kvality činností univerzity a rozvoja kultúry kvality.

Článok 12

Metódy hodnotenia kvality vzdelávania

- (1) Základom zabezpečovania kvality univerzity je vnútorné hodnotenie procesov uvedených v čl. 9.
- (2) Riadenie zabezpečovania kvality patrí do pôsobnosti manažmentu univerzity.
- (3) Monitorovanie vnútorného systému univerzity a rozhodovanie o všetkých hodnotiacich správach v oblasti vnútorného systému univerzity, vrátane návrhov opatrení k týmto rozhodnutiam patrí do pôsobnosti rady pre vnútorné hodnotenie kvality. Návrhy opatrení rady pre vnútorné hodnotenie kvality majú vecnú povahu a sú zároveň aktami metodického riadenia zabezpečovania a hodnotenia kvality vzdelávania. Rada pre vnútorné hodnotenie kvality schvaľuje žiadosť univerzity o rozhodnutie Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo o súlade vnútorného systému univerzity so štandardmi pre vnútorný systém.
- (4) Metódy zabezpečovania a hodnotenia kvality univerzity vychádzajú z koncepcií komplexného manažérstva kvality a modelu EFQM. Univerzita v súlade s koncepciou modelu EFQM definuje indikatívne ukazovatele, ktoré univerzita uplatňuje pre zvyšovanie kvality procesov a evalvačné zdroje (vyhodnotenú výsledky všetkých činností).
- (5) Ukazovatele v oblasti zabezpečovania kvality vzdelávania, kvality tvorivých činností a kvality s nimi súvisiacich činností sú stanovené vo vnútornom predpise *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave*.
- (6) V oblasti zabezpečovania kvality vzdelávania evalvačnými zdrojmi univerzity sú príslušné štatistické údaje a ďalšie zdroje, najmä:
 - a) hodnotenie výučby zo strany študentov,
 - b) hodnotenie vzdelávania zo strany účastníkov celoživotného vzdelávania,
 - c) hodnotenie zo strany absolventov,
 - d) hodnotenie zo strany externých partnerov,
 - e) hodnotenie zo strany zamestnancov,
 - f) hodnotenie výkonu vyučujúcich v oblasti vzdelávacej činnosti,
 - g) medzinárodné hodnotenie univerzity v rankingoch vysokých škôl.

(7) V oblasti zabezpečovania kvality tvorivej činnosti evalvačnými zdrojmi na univerzite sú príslušné štatistické údaje a ďalšie zdroje, najmä:

- a) hodnotenie zo strany zamestnancov,
- b) hodnotenie zo strany externých partnerov,
- c) hodnotenie výsledkov tvorivej činnosti,
- d) medzinárodné hodnotenie univerzity v rankingoch vysokých škôl.

(8) V oblasti zabezpečovania kvality súvisiacich činností evalvačnými zdrojmi na univerzite sú príslušné štatistické údaje a ďalšie zdroje, najmä:

- a) hodnotenie zo strany študentov,
- b) hodnotenie zo strany zamestnancov,
- c) hodnotenie zo strany externých partnerov,
- d) vyhodnotenie výsledkov súvisiacich činností vrátane tretej misie univerzity.

(9) Základnou metódou monitorovania a vyhodnocovania kvality všetkých činností je diagnostické samohodnotenie.

(10) Základom diagnostického samohodnotenia je vyhodnocovanie indikatívnych ukazovateľov stanovených vnútorným predpisom *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave*. Tento vnútorný predpis stanovuje súbor indikatívnych ukazovateľov pre kvantitatívne i kvalitatívne hodnotenie v oblasti vzdelávania, tvorivé činnosti a s nimi súvisiace činnosti, spôsob ich merania alebo výpočtu a hodnotu ich štandardov.

(11) Vnútorný predpis *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave* schvaľuje rektor univerzity.

(12) Hodnotenie kvality sa na univerzite uskutočňuje dvomi vzájomne komplementárnymi formami:

- a) kvantitatívnym hodnotením,
- b) kvalitatívnym hodnotením.

(13) Kvantitatívne hodnotenie sa uskutočňuje meraním alebo výpočtom ukazovateľov kvality.

(14) Výstupom kvantitatívneho hodnotenia je správa o výsledkoch kvantitatívneho hodnotenia, ktorá je podkladom pre spracovanie periodických hodnotiacich správ na úrovni univerzity.

(15) Správu o výsledkoch kvantitatívneho hodnotenia (vyhodnotenie jednotlivých ukazovateľov kvality definovaných vnútorným predpisom *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave*) vypracováva Oddelenie analýz a stratégií pre zabezpečovanie kvality.

(16) Ďalšie kvantitatívne zisťovania sa uskutočňujú podľa potreby a ich obsah je flexibilný v závislosti na aktuálne riešenej problematike.

(17) Kvalitatívne hodnotenie sa uskutočňuje skúmaním javov, analyzovaním ich príčin, vzťahov a súvislostí, ktoré nie sú čiastočne alebo úplne merateľné.

Článok 13

Hodnotiace správy

Druhy hodnotiacich správ sú

- a) Periodické hodnotiace správy univerzity a jej fakúlt,
- b) Vnútorná hodnotiacia správa o implementácii vnútorného systému podľa § 24 ods. 1 alebo 3 v spojitosti s § 24 ods. 4 písm. b, zákona o zabezpečovaní kvality,
- c) Správy o hodnotení úrovne univerzity a jej fakúlt pri priebežnom dohľade podľa § 24 ods. 2 zákona o zabezpečovaní kvality.

Článok 14

Periodické hodnotiace správy

(1) S cieľom hodnotenia vnútorného systému univerzity sa prijímajú tieto periodické hodnotiace správy:

- a) Hodnotiacia správa za oblasť vzdelávania.
- b) Hodnotiacia správa za oblasť tvorivých činností.
- c) Hodnotiacia správa za súvisiace činnosti.

(2) Na úrovni fakulty sa prijímajú tieto periodické hodnotiace správy, ktoré sú podkladmi pre periodické hodnotiace správy univerzity podľa ods. 1:

a) Hodnotiaca správa o poskytovaných študijných programoch, študijných výsledkoch a študijnej úspešnosti fakulty a o plnení požiadaviek na kvalitu podľa štandardov pre študijný program.

b) Hodnotiaca správa o tvorivej činnosti fakulty a jej výsledkoch.

(3) Hodnotiace správy podľa ods. 1 obsahujú vyhodnotenie procesov uvedených v čl. 9 ods. 4, 5 a 6 tohto predpisu. Na vyhodnotenie procesov slúžia ukazovatele stanovené vnútorným predpisom *Indikatívne ukazovatele zabezpečovania kvality na Trnavskej univerzite v Trnave*.

(4) Súčasťou hodnotiacich správ podľa ods. 1 a 2 sú návrhy opatrení na zlepšenie zistených nedostatkov.

(5) Vypracovanie návrhu periodickej hodnotiacej správy za oblasť vzdelávanie podľa ods. 1 zabezpečuje prorektor pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu; vypracovanie návrhu periodickej hodnotiacej správy za oblasť tvorivej činnosti podľa ods. 1 zabezpečuje prorektor pre vedeckovýskumnú a umeleckú činnosť; vypracovanie návrhu periodickej hodnotiacej správy za oblasť súvisiace činnosti podľa ods. 1 zabezpečuje prorektor pre rozvoj.

(6) Návrhy periodických hodnotiacich správ podľa ods. 1 sa vypracúvajú jedenkrát ročne. Príslušní prorektori ich predkladajú sa rektorovi univerzity do 30. apríla za predchádzajúci kalendárny rok.

(7) Vypracovanie a prijatie periodických hodnotiacich správ podľa ods. 2 zabezpečujú dekáni fakúlt jedenkrát ročne a predkladajú ich rektorovi univerzity ako podklady pre vypracovanie periodických správ podľa ods. 1 do 31. marca za predchádzajúci kalendárny rok.

(8) Návrhy periodických hodnotiacich správ podľa ods. 1 predkladá rektor univerzity vedeckej rade univerzity a po prerokovaní v nej ich predkladá rade pre vnútorné hodnotenie kvality.

- (9) Vedecká rada univerzity a rada pre vnútorné hodnotenie kvality si môže od rektora alebo dekana vyžiadať doplňujúce informácie k predloženým správam.
- (10) Periodické hodnotiace správy podľa ods. 1 schvaľuje rada pre vnútorné hodnotenie kvality po predchádzajúcom prerokovaní vedeckou radou univerzity.
- (11) Výsledok prerokovania pravidelných hodnotiacich správ univerzity a fakúlt podľa ods. 1 je podkladom najmä pre monitorovanie a rozhodovanie rady pre vnútorné hodnotenie kvality v oblasti vnútorného systému univerzity.
- (12) Periodické hodnotiace správy sú podkladom pre vypracovanie implementačných správ a správ o hodnotení úrovne.
- (13) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality si môže vyžiadať predloženie mimoriadnej hodnotiacej správy.
- (14) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality k periodickým hodnotiacim správam univerzity prijíma internú spätnú väzbu a doručuje ju rektorovi univerzity.
- (15) Na základe internej spätnej väzby rektor univerzity, a na základe jeho poverenia dekanmi fakúlt, prijímajú príslušné opatrenia a akčné plány zlepšovania.
- (16) Periodické hodnotiace správy sú prístupné na webovom sídle univerzity.

Článok 15

Vnútorná hodnotiacia správa o implementácii vnútorného systému

- (1) Univerzita prijíma v súlade so zákonom *Vnútornú hodnotiacu správu o implementácii vnútorného systému* v lehotách určených zákonom a to do 31. decembra 2022 a do 31. decembra 2030.

- (2) Súčasťou správy o implementácii vnútorného systému je zoznam všetkých akreditovaných študijných programov, študijných programov s obmedzenou vnútornou akreditáciou a študijných programov so zrušenou akreditáciou v danom roku.
- (3) Vypracovanie správy o implementácii vnútorného systému zabezpečuje rektor univerzity a uskutočňuje príslušný prorektor pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu v súčinnosti s Oddelením pre analýzy a stratégie v oblasti zabezpečovania kvality univerzity a v spolupráci s jednotlivým príslušnými súčasťami, organizačnými zložkami a zamestnancami univerzity.
- (4) Správa o implementácii vnútorného systému obsahuje informácie o uskutočnenej analýze nastavených pravidiel, štandardov, metód a postupov zabezpečovania a hodnotenia kvality v oblasti vzdelávania, tvorivej činnosti a súvisiacich činností, vrátane prehľadu zistených nedostatkov a návrhov na opatrenia vedúce k ich odstráneniu.
- (5) Správu o implementácii vnútorného systému schvaľuje rada pre vnútorné hodnotenie kvality po predchádzajúcom prerokovaní vedeckou radou univerzity.
- (6) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality prijíma k správe o implementácii vnútorného systému internú spätnú väzbu, ktorú zasiela rektorovi univerzity.
- (7) Interná spätná väzba k správe o implementácii vnútorného systému obsahuje vyjadrenie rady pre vnútorné hodnotenie kvality k aplikácii vnútorného systému, jeho funkčnosti a návrh opatrení na zlepšenie.
- (8) Interná spätná väzba k *správe* o implementácii vnútorného systému je podkladom pre manažmenty univerzity a fakúlt na prijímanie a realizáciu opatrení a akčných plánov zlepšovania.
- (9) Správa o implementácii vnútorného systému je prístupná na webovom sídle univerzity.

Článok 16

Správy o hodnotení úrovne univerzity a jej fakúlt pri priebežnom dohľade

- (1) Agentúra vykonáva priebežný dohľad nad plnením štandardov pre vnútorný systém najmenej raz za dva roky na základe údajov zo správ o
 - a) hodnotení úrovne vysokej školy vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia prerokovaného vedeckou radou vysokej školy,
 - b) hodnotení úrovne fakulty vo vzdelávacej činnosti a v oblasti vedy, techniky alebo umenia prerokovaného vedeckou radou fakulty.

- (2) Správy o hodnotení úrovne podľa ods. 1 vychádzajú z periodických hodnotiacich správ univerzity a jej fakúlt podľa čl. 14.

- (3) Prijímanie správ o hodnotení úrovne univerzity a jej fakúlt pri priebežnom dohľade sa riadi analogickými pravidlami vzťahujúcimi sa na prijímanie periodických hodnotiacich správ podľa článku 14.

Článok 17

Štruktúry vnútorného systému univerzity

- (1) Univerzita má na účel uskutočňovania svojho poslania, strategických cieľov a politík stanovené štruktúry prostredníctvom ktorých zabezpečuje a hodnotí kvalitu vzdelávania.

- (2) Štruktúry vnútorného systému univerzity sú súborom jej orgánov, grémií, útvarov, pracovných pozícií a zmluvných partnerov a ich vzťahov s určenými kompetenciami, pôsobnosťou a zodpovednosťou za vymedzený rozsah uskutočňovania politík vnútorného systému univerzity.

- (3) Právomoci, pôsobnosť a zodpovednosť v rámci vnútorného systému univerzity v rozsahu určenom zákonom o vysokých školách, zákonom o zabezpečovaní kvality, štatútom univerzity, štatútom rady, týmto vnútorným predpisom a ďalšími vnútorným predpismi univerzity majú najmä tieto štruktúry univerzity:

- a) rektor,
- b) prorektori,
- c) rada pre vnútorné hodnotenie kvality,
- d) vedecká rada univerzity,
- e) akademický senát univerzity,
- f) správna rada univerzity,
- g) dekáni fakúlt,
- h) kvestor a ďalší vedúci zamestnanci podľa čl. 10 štatútu univerzity,
- i) oddelenie pre analýzy a stratégie v oblasti zabezpečovania kvality univerzity.

Článok 18

Rektor univerzity

(1) V súlade so zákonom o vysokých školách, zákonom o zabezpečovaní kvality, štandardmi kvality vzdelávania, štatútom univerzity a štatútom rady, rektor univerzity

- a) zodpovedá za tvorbu a fungovanie vnútorného systému univerzity,
- b) zabezpečuje súlad vnútorných predpisov a riadiacich aktov univerzity s vnútorným systémom univerzity,
- c) určuje pôsobnosť a zodpovednosť štruktúr vnútorného systému univerzity,
- d) vymenúva a odvoláva členov a funkcionárov rady pre vnútorné hodnotenie a poveruje ich koordináciou činnosti rady v oblastiach vnútorného systému univerzity.

(2) Stálym poradným orgánom rektora univerzity pre zabezpečovanie kvality vzdelávania, tvorivej činnosti a súvisiacich činností univerzity, zriadeným podľa čl. 14 ods. 1 písm. d) štatútu univerzity, je Dekanská komisia pre zabezpečovanie kvality vzdelávania, tvorivej činnosti a súvisiacich činností univerzity (ďalej len „dekanská komisia“). Členom a predsedom dekanskej komisie je rektor univerzity a jej členmi dekáni všetkých fakúlt univerzity.

Článok 19

Prorektori univerzity

Prorektori univerzity koordinujú činnosť univerzity a jej súčastí súvisiacu s vnútorným systémom univerzity v rámci svojej pôsobnosti a na základe predpisu o vnútornom systéme univerzity sústavne zabezpečujú implementáciu vnútorného systému univerzity.

Článok 20

Rada pre vnútorné hodnotenie kvality

(1) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality je stálym akademickým orgánom univerzity, ktorý je v zmysle štandardov kvality vzdelávania nezávislou štruktúrou vnútorného systému univerzity s kompetenciami a zodpovednosťou ustanovenými štatútom rady v oblasti pôsobnosti záväzných noriem a štandardov kvality vzdelávania.

(2) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality monitoruje a hodnotí vnútorný systém univerzity, jej študijné programy, habilitačné a inauguračné konania a súvisiace činnosti vo vzťahu k ich súladu so zákonom o vysokých školách, zákonom o zabezpečovaní kvality a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, štandardmi kvality vzdelávania, európskymi štandardmi, ako aj štatútom univerzity a jej dlhodobým zámerom.

(3) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality schvaľuje:

a) žiadosť univerzity o rozhodnutie Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo o súlade vnútorného systému univerzity so štandardmi pre vnútorný systém a zabezpečuje vnútorné hodnotenie a prijíma vnútorné hodnotiace správy týkajúce sa tvorby, funkčnosti, implementácie a používania vnútorného systému univerzity a jeho súladu so štandardmi pre kvalitu vzdelávania,

b) návrhy týkajúce sa študijných programov a habilitačného konania a inauguračného konania pred ich predložením Slovenskej akreditačnej agentúre pre vysoké školstvo rektorom univerzity,

c) návrhy týkajúce sa študijných programov pred rozhodnutím rektora univerzity, ak boli zrušené obmedzenia vytvárať, uskutočňovať a upravovať tieto študijné programy v jednotlivých odboroch a stupňoch štúdia na základe rozhodnutia Slovenskej akreditačnej

agentúry pre vysoké školstvo o súlade vnútorného systému univerzity so štandardmi pre vnútorný systém.

(4) Rada pre vnútorné hodnotenie kvality prerokuje pred prerokovaním v akademickom senáte univerzity a pred schválením vo vedeckej rade univerzity

a) vnútorný predpis univerzity upravujúci vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ako aj jeho zmeny a doplnenia,

b) vnútorný predpis univerzity upravujúci pravidlá tvorby, úprav, schvaľovania a hodnotenia kvality študijných programov univerzity a habilitačného konania a inauguračného konania, ako aj jeho zmeny a doplnenia.

(5) Pri tvorbe rady pre vnútorné hodnotenie kvality sa v personálnej oblasti uplatňuje princíp zapojenia zainteresovaných strán ako aktérov univerzity a princíp zabezpečenia nezávislého, nezaujatého, objektívneho a odborného posudzovania a hodnotenia, ako aj navrhovania a schvaľovania všetkých uznesení prijímaných v oblastiach tvorby a implementácie vnútorného systému univerzity; tvorby, zmien, úprav a rušenia študijných programov a plnenia kritérií, týkajúcich sa habilitačných konaní a inauguračných konaní.

(6) Ďalšie ustanovenia týkajúce sa členstva, ako aj iných kompetencií rady pre vnútorné hodnotenie kvality a jej členov v oblasti vnútorného systému univerzity obsahujú štatút rady a rokovací poriadok rady.

Článok 21

Vedecká rada univerzity, akademický senát univerzity a správna rada univerzity

Pôsobnosti vedeckej rady univerzity, akademického senátu univerzity a správnej rady univerzity v oblasti zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality univerzity upravuje zákon o vysokých školách, štatút univerzity a tento vnútorný predpis.

Článok 22

Dekan fakulty

Dekan fakulty

- a) zodpovedá za tvorbu a funkčnosť vnútorného systému na fakulte,
- b) v rozsahu určenom týmto predpisom vydáva vnútorné predpisy fakulty upravujúce zabezpečenie funkčnosti vnútorného systému,
- c) v zmysle štatútu rady navrhuje rektorovi univerzity kandidátov za členov tejto rady,
- d) iniciuje zmeny a doplnenia vnútorného systému univerzity a predkladá ich rektorovi,
- e) priebežne hodnotí činnosť prodekanov a vedúcich zamestnancov fakulty v oblasti zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality,
- f) určuje zodpovednosť jednotlivých prodekanov, ako aj iných zamestnancov, za koordináciu aktivít v rámci vnútorného systému na fakulte.

Článok 23

Kvestor a ďalší vedúci zamestnanci univerzity

Pôsobnosť kvestora a ďalších vedúcich zamestnancov univerzity v oblasti zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality na univerzite upravujú zákon o vysokých školách, štatút univerzity a ďalšie vnútorné predpisy univerzity a tento vnútorný predpis.

Článok 24

Oddelenie pre analýzy a stratégie v oblasti zabezpečovania kvality univerzity

- (1) Pôsobnosť oddelenia pre analýzy a stratégie v oblasti zabezpečovania kvality univerzity v oblasti zabezpečovania a vnútorného hodnotenia kvality na univerzite je určená štatútom univerzity, vnútornými predpismi univerzity a týmto vnútorným predpisom.
- (2) Oddelenie pre analýzy a stratégie v oblasti zabezpečovania kvality univerzity metodicky riadi oblasť činnosti a rozvoja vnútorného systému univerzity.

Článok 25

Závěrečné ustanovenia

(1) Predpis o vnútornom systéme univerzity, vrátane jeho zmien a doplnení, schvaľuje na návrh rektora univerzity vedecká rada univerzity podľa § 12 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách, po prerokovaní v rade pre vnútorné hodnotenie kvality podľa čl. 5 ods. 3 písm. a) štatútu rady a po vyjadrení akademického senátu univerzity podľa § 9 ods. 1 písm. l) zákona o vysokých školách.

(2) Predpis o vnútornom systéme univerzity, vrátane jeho zmien a doplnení, nadobúda po podpísaní rektorom univerzity, predsedom vedeckej rady univerzity a predsedom akademického senátu univerzity platnosť a účinnosť dňom jeho zverejnenia na úradnej výveske univerzity.

(3) Predpis o vnútornom systéme univerzity, vrátane jeho zmien a doplnení je zverejnený v slovenskom jazyku a ďalších jazykoch, v ktorých sa uskutočňujú študijné programy na univerzite, pričom za autentický text sa považuje text v slovenskom jazyku.

V Trnave, 18. novembra 2021

.....

prof. PaedDr. René Bílik, CSc.
rektor univerzity a predseda vedeckej rady univerzity

.....

doc. JUDr. Peter Varga, PhD.
predseda akademického senátu univerzity

Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania Trnavskej univerzity v Trnave bol schválený Vedeckou radou Trnavskej univerzity v Trnave dňa 9. novembra 2021 a nadobudol platnosť a účinnosť dňa 18. novembra 2021.