

Smernica rektora Trnavskej univerzity v Trnave č. 4/2019, ktorou sa určujú podmienky na organizovanie a vykonávanie študentskej vedeckej a odbornej činnosti na Trnavskej univerzite v Trnave

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

- (1) Predmetom smernice na organizovanie a vykonanie študentskej vedeckej a odbornej činnosti na Trnavskej univerzite v Trnave (ďalej len „TU“) je postup pri realizácii študentskej vedeckej a odbornej činnosti na podporu vzdelávacej, výskumnej a propagačnej činnosti TU.
- (2) Úlohou študentskej vedeckej a odbornej činnosti na TU je vytvárať predpoklady pre vyššiu kvalitu prípravy študentov v rámci bakalárskeho a magisterského štúdia pre prax a napomáhať vedeckej, vedecko-výskumnej a pedagogickej činnosti fakúlt a katedier TU.
- (3) Študentská vedecká a odborná činnosť (ŠVOČ) je dobrovoľnou záujmovou činnosťou študentov všetkých ročníkov bakalárskeho a magisterského štúdia a neoddeliteľnou súčasťou vzdelávacieho a výchovného procesu na TU.
- (4) ŠVOČ sa realizuje v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Čl. 2

Obsah a formy ŠVOČ

- (1) Obsahové zameranie ŠVOČ musí byť v súlade s úlohami a projektmi vedeckej práce fakulty, katedier a pracovísk s potrebami praxe a výchovno-vzdelávacieho procesu na TU.
- (2) ŠVOČ sa realizuje vo vedných odboroch akreditovaných študijných programov.
- (3) Základné formy ŠVOČ:
 - vedecké krúžky,
 - činnosť pomocných vedeckých síl,
 - činnosť pomocných pedagogických síl,
 - súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu,
 - tematické súťaže
 - vedecké konferencie (semináre).
 - iné formy ŠVOČ.

Čl. 3

Vedecké krúžky

- (1) Vedecké krúžky sú základnou formou účasti študentov denného štúdia vo ŠVOČ. Vytvárajú sa na katedrách fakúlt a pracoviskách TU pod vedením skúsených a kvalifikovaných vedecko-pedagogických pracovníkov fakulty, resp. pracoviska. Vo svojej činnosti spravidla nadväzujú na vedecké úlohy a výskumné úlohy fakulty (katedier), pracovísk.
- (2) Ustanovenie krúžku schvaľuje rektor (v prípade univerzitných pracovísk), resp. dekan príslušnej fakulty TU na návrh vedúceho pracoviska, pri ktorej krúžok vznikol. Ich evidenciu vedú príslušné oddelenia pre vedu a výskum a umeleckú činnosť.
- (3) Členom vedeckého krúžku sa môžu stať študenti všetkých ročníkov bakalárskeho a magisterského štúdia, ktorí prejavia záujem, dosahujú aspoň veľmi dobré študijné výsledky a odporúča ich vedúci katedry (pracoviska), pri ktorej vedecký krúžok pracuje.
- (4) Vedúcim vedeckého krúžku je pracovník, určený vedúcim katedry, pracoviska.

(5) Vedeckým konzultantom krúžku je skúsený vedecko-pedagogický pracovník katedry (fakulty) alebo pracoviska. K jeho povinnostiam patrí:

- pomáhať študentom pri výbere témy vedeckej (odbornej) práce, pri zostavovaní plánu práce,
- pri stanovení hlavných výskumných problémov a pri výbere literatúry,
- poskytovať konzultácie o formách, metódach a prostriedkoch riešenia úloh, ktoré sú obsahom ŠVOČ,
- posudzovať výstupy z činnosti vedeckého krúžku (výskumné správy, referáty, vedecké oznamy a pod.), dávať odporúčania na ich dopracovanie,
- vyberať práce do súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu, resp. referáty do tematických súťaží a na študentské vedecké konferencie,
- podieľať sa na redakcii prác vybraných k publikovaniu, organizovať vo vedeckom krúžku diskusie k aktuálnym problémom a novinkám v danom vednom odbore,
- vyhodnotiť raz za semester prácu vedeckého krúžku. Hodnotenie odovzdať na oddelenie pre vedu, výskum a umeleckú činnosť príslušnej fakulty, resp. univerzity (v prípade univerzitných pracovísk).

Čl. 4

Pomocné vedecké a pedagogické sily

(1) Činnosť pomocných vedeckých a pedagogických síl spočíva v zapojení do riešenia úloh vedeckej, vedecko-výskumnej práce, obsahovej a metodologickej práce výchovno-vzdelávacieho procesu na fakultách a pracoviskách TU.

(2) Činnosť pomocných vedeckých a pedagogických síl (PVS, PPS) je základnou formou prípravy talentovaných študentov k vedeckej a tvorivej práci počas štúdia.

(3) Na miesta pomocných vedeckých síl sa študenti prijímajú spravidla po absolvovaní druhého ročníka bakalárskeho denného štúdia na konkrétne úlohy súvisiace s riešením získaných projektov.

(4) Na miesta pomocných pedagogických síl sa študenti prijímajú spravidla po absolvovaní prvého ročníka bakalárskeho štúdia na riešenie pomocných pedagogických a popularizačných aktivít.

(5) PVS a PPS prijíma rektor (v prípade univerzitných pracovísk), resp. dekan príslušnej fakulty TU na základe odporúčení vedúcich katedier alebo súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu alebo výsledkov konkurzu vyhlasovaného na začiatku akademického roka, resp. letného semestra na dobu najviac jedného roka.

(6) Konkurz musí obsahovať údaje o pracovisku na ktoré je PVS a PPS prijímaný, tému, opis činnosti, údaje o tútorovi a merateľných výstupoch a spôsobe vyhodnotenia PVS a PPS. Počty PVS a PPS stanovuje rektor, resp. dekan fakulty na základe návrhov vedúcich katedier.

(6) Odborným vedením PVS a PPS sú poverovaní skúsení vedecí, vedecko-výskumní a pedagogickí pracovníci fakulty (profesori, docenti, samostatní vedecí pracovníci a odborní asistenti).

(7) Vedeckým a pedagogickým silám sa stanovuje náplň činnosti a konkrétne úlohy v rozsahu do 200 hodín v priebehu akademického roka. PVS a PPS pracujú na základe plánu, schváleného vedúcim príslušnej katedry (pracoviska).

(8) PVS a PPS podľa kvality a rozsahu nimi vykonávanej práce môže byť na základe návrhu vedúceho katedry, resp. pracoviska, po schválení príslušným dekanom a rektorom univerzity, poskytnuté jednorazové motivačné štipendium z vlastných prostriedkov univerzity prostredníctvom štipendijného fondu.

(9) Evidenciu PVS a PPS a ich odmeňovania vedie príslušný referát oddelenia pre vedu, výskum a umeleckú činnosť.

(10) Za prípravu a činnosť PVS a PPS zodpovedá pracovník, určený vedúcim katedry, pracoviska, ktorý sleduje študijné výsledky, plnenie úloh, morálne kvality PVS a PPS a navrhuje opatrenia. Za plnenie úloh a povinností PVS a PPS zodpovedajú svojim vedúcim. Činnosť PVS a PPS hodnotia vedúci katedier, pracovísk každý semester.

Čl. 5

Súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu

(1) Súťažné práce sú spravidla zavŕšením činnosti jednotlivcov, vedeckých krúžkov, riešiteľských kolektívov v danom akademickom roku.

(2) Úlohou súťaží o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu je:

- prezentovať výsledky práce v jednotlivých formách ŠVOČ,
- zoznamovať odbornú verejnosť s výsledkami študentskej vedeckej a odbornej činnosti,
- konfrontovať rôzne prístupy a riešenia problémov.

(3) Cieľom súťaží o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu je aktivizovať študentov k tvorivej činnosti pri riešení aktuálnych otázok teórie a praxe jednotlivých vedných odborov a ich aplikácií v podmienkach univerzity. Súťaž o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu vyhlasuje rektor, v prípade univerzitného kola súťaže, resp. dekan príslušnej fakulty, v prípade fakultného kola súťaže.

(4) Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty, v zmysle odseku 3 menuje organizačný výbor pre prípravu súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu, hlavnú porotu a odborné poroty v jednotlivých súťažných sekciách.

(5) Univerzitné kolo riadi hlavná porota zložená z predsedov fakultných hlavných porôt a zástupcu študentov. Fakultné kolo riadi hlavná porota, zložená z predsedov odborných porôt a zástupcu študentov.

(6) Súťaž o najlepšiu vedeckú prácu sa môže uskutočniť, ak je do nej v danej sekcii prihlásených najmenej šesť oponovaných súťažných prác. Do súťaže sa prijímajú iba práce pôvodné po odporúčaní vedúceho príslušnej katedry. Nie je prípustné do súťaže prihlásiť prácu, ktorá je totožná s diplomovou prácou. Súťaže sa môžu zúčastniť jednotlivci i autorské kolektívy na základe písomnej prihlášky.

(7) Súťažné práce sa odovzdávajú organizačnému výboru v jednom výtlačku najmenej 10 dní pred konaním súťaže, alebo v termíne určenom organizačnými pokynmi. K práci musí byť priložená anotácia vedeckého konzultanta.

(8) Po dohode dekanov fakúlt sa môžu fakultného kola súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu zúčastniť aj študenti z iných fakúlt TU.

(9) Univerzitné a fakultné kolo súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu má spravidla tento program:

- otvorenie súťaže rektorom, resp. dekanom príslušnej fakulty za účasti hlavnej a odborných porôt a všetkých súťažiacich,
- obhajoba prác pred odbornými porotami,
- vyhlásenie výsledkov súťaže rektorom, resp. dekanom príslušnej fakulty TU za účasti všetkých súťažiacich.

(10) Súťaž o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu prebieha pred odbornými porotami jednotlivých sekcií. Súťaž je verejná. Po krátkom vystúpení súťažiaceho, otázkach odbornej poroty a diskusii v pléne, porota zhodnotí jednotlivé práce, ich obhajobu a určí poradie na prvých piatich miestach.

(11) Pritom vychádza z týchto kritérií:

- formulácia problému, miera obtiažnosti a prácnosť jeho spracovania,
- forma spracovania súťažnej práce,
- spôsob a úroveň obhajoby,

- dosiahnuté výsledky a praktický prínos.
- (12) Na záver odborná porota spracuje protokol (príloha 3), ktorý predloží hlavnej porote fakulty, resp. univerzity. Tá po jeho prerokovaní a schválení vyhlási výsledky súťaže. Predseda hlavnej poroty fakulty spracováva protokol fakultného kola, ktorý odovzdá dekanovi príslušnej fakulty TU na schválenie. Predseda hlavnej poroty univerzity spracováva protokol univerzitného kola, ktorý odovzdá rektorovi TU na schválenie.
- (13) Víťazné práce sú oceňované diplomom a návrhom na jednorazové mimoriadne štipendium, resp. návrhom na prijatie na pomocnú vedeckú silu. Výdavky na organizáciu a priebeh súťaže, hradí príslušná fakulta zo svojich prostriedkov.

Čl. 6

Tematické súťaže a študentské vedecké konferencie

- (1) K vybraným aktuálnym vedeckým problémom a k významným celospoločenským udalostiam alebo v rôznych oblastiach študentskej činnosti je možné organizovať tematické súťaže. Súťaž je spravidla zakončená študentskou vedeckou konferenciou alebo udelením cien, podľa zamerania súťaže.
- (2) Študentská vedecká konferencia má spravidla tento priebeh:
- zahájenie konferencie dekanom fakulty, resp. rektorom univerzity
 - súťažné referáty,
 - diskusia k referátom v pléne (sekciách),
 - porada poroty,
 - vyhlásenie víťazov a udelenie odmien.
- (3) Pre prípravu a organizáciu tematickej súťaže a študentskej vedeckej konferencie platia obdobné zásady ako pri organizácii fakultného kola súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu.
- (4) Konkrétne podmienky vyhlasuje rektor, resp. dekan príslušnej fakulty najneskôr 30 dní pred konaním súťaže (konferencie).

Čl. 7

Iné formy ŠVOČ

- (1) V rámci ŠVOČ môžu byť organizované aj iné formy, než je určené touto smernicou. Ide najmä o formy, ako sú riešiteľské kolektívy k riešeniu čiastkových alebo medzirezortných a interdisciplinárnych úloh a podobne.

Čl. 8

Riadenie študentskej vedeckej a odbornej činnosti

- (1) Študentskú vedeckú a odbornú činnosť na TU riadi prorektor pre vzdelávanie prostredníctvom príslušných prodekanov fakúlt, v súčinnosti s prorektorom pre vedu, výskum a umeleckú činnosť.
- (2) Prorektor pre vzdelávanie TU:
- odborne a metodicky usmerňuje rozvoj ŠVOČ na TU,
 - organizuje prostredníctvom prodekanov fakúlt činnosť v jednotlivých formách ŠVOČ,
 - plánuje a rozdeľuje finančné prostriedky pre jednotlivé formy a podujatia ŠVOČ, ktoré je možné hradiť zo štipendijného fondu
 - organizuje prostredníctvom prodekanov fakúlt fakultné kolá súťaže o najlepšiu študentskú vedeckú a odbornú prácu.

(3) Vedúci katedier a pracovísk organizujú a riadia po obsahovej a metodickej stránke činnosť v jednotlivých formách ŠVOČ na katedrách v zmysle tejto smernice a pokynov rektora, resp. dekana fakulty, najmä vedeckých krúžkov, PVS a PPS.

(4) Študentom zapojeným do ŠVOČ je umožnené:

- využívať možnosti učebno-výcvikovej a materiálnej základne TU v rozsahu potrebnom k úspešnému riešeniu úloh a činnosti v jednotlivých formách ŠVOČ
- zúčastňovať sa na seminároch, prednáškach, vedeckých rozpravách, konferenciách a iných podujatiach, ktoré organizuje univerzita, fakulta a jej pracoviská,
- využívať služby poskytované univerzitnými pracoviskami.

Čl. 9

Záverečné ustanovenie

(1) Smernica pre organizovanie a vykonanie študentskej vedeckej a odbornej činnosti na TU v Trnave bola prerokovaná a schválená kolégiom rektora dňa 26. marca 2019.

(2) Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej schválenia a účinnosť dňom jej podpisu.

V Trnave, 4. 4. 2019

.....
prof. doc. JUDr. Marek Šmid, PhD.
rektor Trnavskej univerzity v Trnave

Táto smernica bola uverejnená na úradnej výveske univerzity dňa 4. 4. 2019.