

Zápisnica
10. riadne zasadnutie Kolégia rektora TU
26. januára 2026
Rokovacia miestnosť rektora TU

Prítomní: podľa prezenčnej listiny priloženej k originálu zápisnice

Program rokovania:

1. Otvorenie a schválenie programu

2. Informácie rektora univerzity

2.1 Stanovenie harmonogramu vo vzťahu k identifikácii prijatia, úprav vnútorných predpisov v nadväznosti na nový vysokoškolský zákon.

Aktuálne záležitosti

3. Vzdelávanie, akreditácia a kvalita

Aktuálne záležitosti

3.1 Návrh vyhlášky rektora TU o registrácii, fungovaní a podpore študentských organizácií na TU

3.2 Návrh smernice rektora TU - „Cena Martina Palkoviča za vynikajúce výsledky v pedagogickej činnosti udeľovaná rektorom Trnavskej univerzity v Trnave“

3.3 Predmetová anketa - návrh vyhodnotenia (správa)

3.4 Príprava vnútorného predpisu v oblasti mikroosvedčení

3.5 Stanovenie harmonogramu vo vzťahu k úpravám študijných programov a nového vysokoškolského zákona

4. Veda, výskum a umelecká činnosť

Aktuálne záležitosti

4.1 Návrh Vyhodnotenia Ročného plánu úloh na rok 2025

4.2 Návrh Ročného plánu úloh na rok 2026

4.3 Návrh harmonogramu prípravy Výročnej správy o činnosti TU za rok 2025

5. Rozvoj

Aktuálne záležitosti

6. Vonkajšie vzťahy a spolupráca

6.1 Návrh smernice rektora TU o realizácii interinštitucionálnej mobility na TU a UCM v Trnave.

Aktuálne záležitosti

7. Ekonomické záležitosti univerzity

7.1 Návrh smernice rektora TU na realizáciu odporúčaní vyplývajúcich z bezpečnostného auditu pre ochranu mäkkých cieľov TU

Aktuálne záležitosti

8. Rozličné

Bod 1

10. riadne rokovanie Kolégia rektora Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „KR TU“) otvoril a viedol prof. ThLic. Miloš Lichner, D.Th., rektor Trnavskej univerzity v Trnave (ďalej len „rektor univerzity“). Privítal prítomných členov KR TU, pričom zároveň privítal doc. Adamovú, ktorá sa zasadnutia zúčastnila v zastúpení pani dekanke PF TU a doc. Pokorného, ktorý sa zasadnutia zúčastnil v zastúpení dekanke PdF TU. Následne oboznámil prítomných s navrhnutým programom a požiadal členov KR TU o vyjadrenie. Členovia KR TU súhlasili s návrhom programu tak, ako bol predložený na rokovaní.

Bod 2

2.1

Rektor univerzity informoval prítomných o potrebe stanovenia harmonogramu vo vzťahu k identifikácii prijatia, úprav vnútorných predpisov v nadväznosti na nový vysokoškolský zákon. V tejto súvislosti informoval o zámere vytvorenia pracovnej komisie, ktorá bude zložená zo zástupcov fakúlt nominovaných jednotlivými dekanmi a zo zástupcu AS TU. Predsedom komisie bude rektor univerzity, pričom na implementácii novely zákona do vnútorných predpisov bude spolupracovať aj prorektorka pre vzdelávanie, prof. Olšovská. V najbližších dňoch bude zvolané prvé zasadnutie, o konkrétnom termíne budú všetci členovia informovaní v dostatočnom časovom predstihu.

Následne rektor univerzity informoval o aktuálnych záležitostiach:

V rámci posledného zasadnutia Správnej rady TU bol požiadaný členmi Správnej rady TU o prípravu vnútorného predpisu zaoberajúceho sa stanovením maximálnej výšky odmien rektora a dekanov fakúlt schvaľovanej členmi Správnej rady TU. Rektor univerzity uviedol, že po prerokovaní námetov s dekanmi fakúlt bude pripravený návrh, ktorý bude zodpovedať predloženej požiadavke. Zároveň informoval, že bol doručený vymenúvací dekrét nového člena Správnej rady TU – Ing. Nováka, ktorý sa stane členom Správnej rady TU s účinnosťou od 1. 3. 2026. Správna rada TU bude teda fungovať v plnom počte.

Dňa 14. 1. 2026 sa konalo zasadnutie Grémia rektora TU a dňa 19. 1. 2026 sa konalo mimoriadne zasadnutie Grémia rektora TU. Predmetom bolo najmä prerokovanie vyhodnotenia RPÚ na rok 2025 a príprava RPÚ na rok 2026. Ďalej sa prerokovávala príprava plánu rozvoja univerzity na obdobie nasledovných 4 rokov na úrovni vedenia univerzity, pričom zakomponované budú aj podnety dekanov fakúlt predložené na pracovných stretnutiach, na ktoré rektor univerzity dekanov vyzve. V štádiu finalizácie je usmernenie k rozpočtovému provizóriu, ktoré pripravuje kvestorka univerzity a v nadväznosti na závery rokovania GR TU bude finálna podoba zaslaná členom KR TU. Zároveň informoval, že GR TU schválila návrh rektora vypracovať metodický pokyn o postupe pri zabezpečení ochrany osôb v priestoroch univerzity pred rizikami spojenými s výskytom osôb dôvodne podozrivých z požitia návykových látok. Návrh vypracuje Mgr. Kostolanský a bude určený ako pre zamestnancov, tak aj študentov univerzity.

Bod 3

3.1

Prorektorka pre vzdelávanie, akreditáciu a kvalitu, prof. Olšovská zdôvodnila prítomným predložený návrh vyhlášky rektora TU o registrácii, fungovaní a podpore študentských organizácií na TU. Uviedla, že pri príprave návrhu vychádzala z ideových zámerov prerokovaných s dekanmi fakúlt a z príslušných ustanovení novely vysokoškolského zákona. Študentské organizácie by mali byť podporované formálne a ich vznik a fungovanie musí byť zároveň formálne zachytené. V súčasnosti na univerzite neexistuje formálna evidencia študentských organizácií, preto bol pripravený predložený vnútorný predpis, ktorý rieši vznik, fungovanie a podporu študentských organizácií ako na fakultnej úrovni, tak aj na univerzitnej. V prípade vzniku organizácie na univerzitnej úrovni, bude jej vznik podmienený zastúpením z každej fakulty, aby bola vnímaná ako reprezentatívny orgán.

V prípade športových klubov ide o výnimku, teda ich fungovanie bude naďalej neformálne s ponechaným spôsobom fungovania, bude iba požadované uvedenie kontaktnej osoby.

V prípade záujmu o registráciu študentskej organizácie bude vymenovaná komisia na posudzovanie, a to v prípade univerzitných organizácií v stálom zložení vopred navrhnutých členov, v prípade fakultných môžu byť prizvaní ďalší členovia. Konečné rozhodnutie vo veci vzniku študentskej organizácie bude mať rektor univerzity.

Vnútorný predpis rieši okrem vzniku a fungovania takisto zánik, a to v prípade ak nebude organizácia vyvíjať žiadnu činnosť alebo v rámci jej činnosti príde k porušeniu právnych

predpisov, vnútorných predpisov univerzity a jej fakúlt, akademických a etických princípov alebo k nedodržaniu podmienok dohody o spolupráci.

K návrhu neboli predložené žiadne pripomienky ani pozmeňujúce návrhy, preto rektor univerzity dal hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 1/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh vyhlášky rektora TU o registrácii, fungovaní a podpore študentských organizácií na TU v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomyselne.

3.2

Prorektorka pre vzdelávanie v ďalšom bode zdôvodnila návrh smernice rektora TU - „Cena Martina Palkoviča za vynikajúce výsledky v pedagogickej činnosti udeľovaná rektorom Trnavskej univerzity v Trnave“. Uviedla, že doteraz platná smernica vyžadovala novelizáciu, pričom podstatnou zmenou je odstránenie byrokratickej záťaže. Vychádzajúc z doterajšej praxe, kedy bolo 5 nominácií za fakulty a komisia potvrdzovala tieto nominácie, je navrhovaná nová úprava, kedy právo na nomináciu ostáva ponechané na fakultách a ocenenie udeľuje rektor univerzity. Je vynechaný medzičlánok komisie, a to aj z dôvodu zjednodušenia procesu. Proces podávania návrhov je nastavený elektronickou formou a je upravený aj návrh na udelenie ocenenia.

KR TU následne prešlo k hlasovaniu a prijalo nasledovné uznesenie:

UZNESENIE KR TU 2/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh smernice rektora TU - „Cena Martina Palkoviča za vynikajúce výsledky v pedagogickej činnosti udeľovaná rektorom Trnavskej univerzity v Trnave“ v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomyselne.

3.3

V ďalšom bode prorektorka pre vzdelávanie otvorila problematiku vyhodnocovania predmetovej ankety, ktorá v súčasnosti prebieha. V súvislosti s jej vyhodnocovaním dala ako námiet na diskusiu stanovenie jednotnej úpravy vyhodnocovania, a to z dôvodu zníženia administratívnej záťaže, zostručnenia vyhodnocovaných údajov a ochrany pedagógov v prípade zverejňovania nerelevantných pripomienok. Navrhla preto pristúpiť k jednotnému vyhodnocovaniu podľa vzoru FZaSP TU a PF TU, ktoré zverejňujú spracovaný výstup v podobe súhrnu podstatných pripomienok. Nie je podľa nej potrebné zverejňovať súbor všetkých odpovedí v doručenej forme, keďže môže ísť o niekoľko stoviek strán. Zachovaná zostane naviazanosť pripomienok na jednotlivé predmety.

Po vyjadrení jednotlivých dekanov dal rektor hlasovať a KR TU prijalo nasledovné uznesenie:

UZNESENIE KR TU 3/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh zverejniť vyhodnotenie predmetovej ankety v podobe zostručneného súhrnu viazaného na jednotlivé hodnotené predmety.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rektor univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomyselne.

3.4

V rámci nasledujúceho bodu prorektorka pre vzdelávanie informovala o potrebe prípravy vnútorného predpisu v oblasti udeľovania mikroosvedčení.

Uviedla, že je potrebné nastaviť si jednotné pravidlá v tejto veci a považuje za vhodné riešiť to v rámci otvorenej diskusie. V oblasti udeľovania mikroosvedčení vystupujú dva typy vzdelávacích programov - komerčné a vzdelávacie, pričom je potrebné zachovať 25 hodín výučby. Vyzvala členov KR TU, aby si do ďalšieho zasadnutia v rámci fakúlt prediskutovali aké predmety, ktorých výstupom budú mikroosvedčenia, budú poskytované. Zároveň je potrebné prediskutovať problematiku uznania mikroosvedčení zvonku ako súčasť štúdia na TU a určiť v akom rozsahu budú uznávané, pričom posúdenie uznania bude na strane fakulty.

Do pozornosti dala aj nastavenie procesu zavedenia vzdelávacieho programu, pričom navrhla jeho schválenie programovou radou RVHK, čím bude zakomponovaný vonkajší prvok vzhľadom na zloženie programovej rady. Na najbližšom zasadnutí budú prerokované predložené námety k tejto veci.

3.5

V ďalšom bode bola otvorená problematika stanovenia harmonogramu vo vzťahu k úpravám študijných programov a nového vysokoškolského zákona.

Požiadala dekanov fakúlt prerokovať na úrovni fakúlt, aké zmeny budú vo vzťahu k novele zákona potrebné realizovať v oblasti záverečných prác, resp. ukončenia štúdia, a s tým súvisiace rozhodnutie či prostredníctvom záverečnej práce alebo absolvovanej stáže alebo praxe. Prax je potrebné zabezpečiť zo strany univerzity, čo je predmetom diskusie najmä v magisterskom stupni. Na základe podnetov zo strany fakúlt sa pripraví harmonogram a s tým súvisiace úpravy študijných programov.

V rámci otvorenej diskusie sa k uvedenému vyjadrila prodekanka PF TU, dr. Adamová, Uviedla, že v prípade magisterského štúdia je problematická realizácia stáží v prípade PF TU. Otázne je, či je univerzita povinná zabezpečiť stáže, keďže ide o komplikovaný proces z viacerých aspektov. Do úvahy by prišlo využiť spolupracujúce inštitúcie na realizáciu stáží. Zároveň musí študent vypracovať správu z priebehu stáže, ktorá je súčasťou obhajoby, preto je potrebné nastaviť parametre obsahu tejto práce. Prorektorka pre vzdelávanie v tejto súvislosti reagovala, že musíme určiť predpisom podmienky realizácie stáží, aby boli relevantné na ukončenie štúdia. Riešenie danej problematiky bude predmetom ďalšej diskusie na nasledujúcom zasadnutí KR TU.

V závere oblasti vzdelávania prorektorka prítomných oboznámila s problematikou dodržiavania predpisov BOZP zo strany študentov. Mgr. Kostolanský pripraví v tejto veci manuál pre študentov, s ktorým budú oboznámení pri zápise na štúdium, pričom oboznámenie potvrdia podpisom. Listina sa bude uchovávať v osobných spisoch študentov. V tejto súvislosti vyzvala dekanov na predloženie návrhov na obsah písomnej informácie. Na základe výsledkov diskusie bol prijatý návrh, aby podpis informácie bol súčasťou podmienky na realizáciu zápisu. Keďže nie vždy sa zápisov osobne zúčastňujú študenti, najvhodnejšie riešenie bude odkliknutie oboznámenia sa s informáciami pri prvotnom vstupe do MAIS-u, pričom KR TU s uvedeným návrhom konsenzuálne súhlasilo. Prorektorka preverí možnosti technického prevedenia a bližšie bude informovať na nasledujúcom stretnutí.

Bod 4

4.1

Prorektorka pre vedeckú, umeleckú a edičnú činnosť (ďalej len „prorektorka pre vedu“), prof. Mydlíková zdôvodnila predložený návrh Vyhodnotenia Ročného plánu úloh na rok 2025. Uviedla, že materiál obsahuje podrobné vyhodnotenie každej úlohy stanovenej v rámci Ročného plánu úloh na rok 2025 v zachovanej štruktúre.

K predloženému návrhu neboli doručené žiadne pripomienky, preto dal rektor hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 4/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh Vyhodnotenia Ročného plánu úloh na rok 2025 v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomysel'ne.

4.2

Prorektorka pre vedu v ďalšom bode zdôvodnila predložený návrh Ročného plánu úloh na rok 2026. Uviedla, že návrh vychádza z úloh stanovených v aktualizácii Dlhodobého zámeru na roky 2025 – 2026, pričom reflektuje štruktúru položiek z predošlých ročných plánov úloh.

K návrhu neboli predložené žiadne pozmeňujúce návrhy, ani pripomienky, preto dal rektor univerzity hlasovať a KR TU prijalo nasledovné uznesenie:

UZNESENIE KR TU 5/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh Ročného plánu úloh na rok 2026 v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomysel'ne.

4.3

V nasledovnom bode prorektorka pre vedu prítomným predložila návrh harmonogramu prípravy Výročnej správy o činnosti TU za rok 2025. Uviedla, že návrh harmonogramu bol členom KR TU zaslaný elektronicky, čiže sa s ním mohli oboznámiť. Ide o materiál každoročne spracovávaný v zmysle usmernenia ministerstva školstva, pričom do pozornosti dala termín na predloženie podkladov na prípravu výročnej správy, a to do 28. 2. 2026. Keďže nikto z prítomných nemal k návrhu pripomienky, rektor dal hlasovať o návrhu uznesenia:

UZNESENIE KR TU 6/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh harmonogramu prípravy Výročnej správy o činnosti TU za rok 2025 v predloženom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomysel'ne.

V rámci aktuálnych záležitostí prorektorka pre vedu dala do pozornosti termín posudzovania na mieste v konaniach o akreditáciu habilitačných a inauguračných konaní na TU, ktoré sa uskutoční 27. 1. 2026. Pripomenula, že o príprave a konkrétnom harmonograme návštevy boli členovia KR TU priebežne informovaní. Zároveň upozornila, že v prípade zmeny v nahlásených garantoch je potrebné túto zmenu oficiálne nahlásiť, a za týmto účelom bol vypracovaný formulár, ktorý je potrebné v prípade akýchkoľvek zmien vyplniť a predložiť SAAVŠ, požiadala preto o súčinnosť v prípade potreby.

Bod 5

Prorektorka pre rozvoj a informačné systémy, prof. Lopatková (ďalej len „prorektorka pre rozvoj“) informovala členov KR TU o aktuálnych záležitostiach z oblasti rozvoja univerzity.

V úvode informovala, že bola podaná žiadosť v rámci výzvy Dobudovanie výskumných infraštruktúr pre riešenie celospoločenských výziev a mimoriadnych situácií (Biobanková infraštruktúra), očakáva sa teda výsledok. Súčasťou projektu by mohla byť aj rekonštrukcia časti budovy Adalbertinum, preto sa v tejto súvislosti pripravuje úprava nákladov a rozpočtu na rekonštrukciu. Súčasne prebieha príprava na zapojenie do výziev na predkladanie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na obstaranie energetických certifikátov a pasportov obnovy verejných budov v prípade budovy Adalbertinum a budovy na Paulínskej ulici v Trnave.

V oblasti integračných aktivít projektu Konzorcium trnavských univerzít oboznámila prítomných s procesom finalizácie aktivít s termínom ich ukončenia v marchi 2026, pričom doložila, že na základe výzvy na dodanie podkladov od projektovej manažérky projektu prebieha príprava monitorovacej správy. V súvislosti s konzorciom informovala o aktuálnom stave v riešení zriadenia spoločného vedecko-výskumného pracoviska excelentnosti PdF TU a Fakulty prírodných vied UCM, ktoré bude realizované ako organizačná zložka oboch fakúlt. V súčasnosti prebiehajú rokovania ohľadom predloženého návrhu na zriadenie.

V súvislosti s riešením zapojenia sa do výzvy na podporu excelentných PhD. študentov oboznámila členov KR TU, že termín na ukončenia projektu je v júni tohto roku a pripomenula, že predmetom sú štipendiá troch študentov – dvoch z FF TU a jedného z TF TU. Požiadala zároveň o zabezpečenie publicity projektu a zvýšenie povedomia o vedecko výskumnej aktivite študentov, aby mohla byť vykázaná ako v priebežných monitorovacích správach, tak aj pri príprave záverečnej monitorovacej správy.

Ďalej prorektorka pre rozvoj oboznámila členov KR TU o postupe v príprave akčného plánu opatrení a aktivít na rok 2026 a 2027 a o príprave záverečnej správy v rámci projektu Podpora v oblasti kybernetickej a informačnej bezpečnosti na TU, ktorá bude následne zaslaná na posúdenie.

V závere prítomným priblížila systém registrácie grantov a systému vytvorenia prehľadu grantových príležitostí riešený v rámci projektu konzorcium. UCM využíva vlastný systém evidencie grantových príležitostí, k používaniu ktorého však TU po prerokovaní nepristúpi. So zástupcami MAIS-u preto riešia implementáciu modulu, v rámci ktorého budú chronologicky evidované a aktualizované domáce i zahraničné grantové príležitosti. O dohodnutých detailoch bude informovať na ďalších zasadnutiach KR TU.

Bod 6

6.1

Prorektorka pre vonkajšie vzťahy a spoluprácu, doc. Masaryková (ďalej len „prorektorka pre vonkajšie vzťahy“), zdôvodnila členom KR TU predložený návrh smernice rektora TU o realizácii interinštitucionálnej mobility na TU a UCM v Trnave. Návrh je súčasťou integračných aktivít v rámci projektu konzorcium v oblasti spoločných študijných predmetov. Predložená smernica reguluje spôsob práce súvisiaci so zabezpečením spoločných predmetov a je postavená na filozofii Erasmus mobilít v oblasti uznávania predmetov. K návrhu smernice neboli predložené žiadne pripomienky, preto dal rektor univerzity hlasovať a bolo prijaté uznesenie:

UZNESENIE KR TU 7/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh smernice rektora TU o realizácii interinštitucionálnej mobility na TU a UCM v Trnave.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rektor univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomysel'ne.

Prorektorka pre vonkajšie vzťahy ďalej informovala prítomných a aktuálnych záležitostiach z oblasti vonkajších vzťahov a spolupráce.

Dňa 6. 2. 2026 sa bude konať stretnutie rektorov v rámci aliancie európskych univerzít KreativEU. Pripomenula záujem prezidenta aliancie o stretnutie s dekanmi fakúlt TU a pri tejto príležitosti pozvala dekanov, resp. ich delegovaných zástupcov k účasti na uvedenom stretnutí. Podrobná pozvánka s programom bude zaslaná v dostatočnom časovom predstihu.

Následne informovala o výsledkoch pracovného stretnutia s príslušnými prodekanmi, ktoré sa uskutočnilo dňa 20. 1. 2026. Na stretnutí boli prezentované aktuálne a plánované aktivity realizované v rámci Oddelenia pre vonkajšie vzťahy mobility, ako aj informácie o projektoch a termínoch súvisiacich s riešenými projektami a s Erasmus+.

V súvislosti s realizáciou zapojenia sa do iniciatívy EURAXESS informovala o vzniknutých problémoch v súvislosti s čerpaním platieb na vybudovanie tzv. „welcome centre“. Problémy sa poradilo vyriešiť a bol uzavretý dodatok k zmluve, predmetom ktorého bola predĺžená doba na čerpanie prostriedkov, príprava centra teda prebieha v pôvodnom režime. Prorektorka takisto pripomenula, že projektovým manažérom je Ing. Lužák z Oddelenia pre vonkajšie vzťahy mobility, a v najbližších dňoch plánuje osloviť zástupcov fakúlt na pracovné stretnutie.

V oblasti integračných aktivít projektu konzorcia oboznámila prítomných s aktuálnym stavom riešenia oblasti marketingu a propagácie projektu. Dňa 9. 1. 2026 sa uskutočnila pracovné stretnutie so zástupcami UCM, predmetom ktorého bolo stanovenie procesov a postupov v súvislosti s propagáciou spoločných študijných programov. Realizáciu propagácie za TU rieši dr. Grendová z oddelenia PR a marketingu.

V štádiu prípravy je takisto logo a webová stránka konzorcia. Na domovských webových stránkach oboch univerzít konzorcia budú zverejnené informácie o integračných a investičných aktivitách, v súčasnosti sa rieši zabezpečenie ich funkčnosti. Paralelne sa pripravuje spoločná webová stránka, ktorej prípravu zastrešuje predovšetkým prorektor UCM, doc. Brník. Zároveň pokračuje proces výberu loga konzorcia, keďže doterajšie návrhy neboli akceptované ani z jednej strany.

V rámci otvorenej diskusie k oblasti pôsobnosti prorektorky pre vonkajšie vzťahy otvoril dekan FF TU problematiku nespokojnosti s fungovaním oddelenia PR a marketingu. Poukázala na nedostatočné zverejňovanie informácií na webovej stránke univerzity a sociálnych sieťach, nedostatočnú propagáciu univerzity ako celku a predovšetkým konkretizoval slabú propagáciu Dňa otvorených dverí na TU, ktorá sa odzrkadlila na návštevnosti podujatia. K uvedeným námietkam sa pripojila aj prodekan PF TU, dr. Adamová a takisto poukázala na nedostatočnú propagáciu Dňa otvorených dverí.

K uvedenému sa vyjadrila prorektorka pre vonkajšie vzťahy, ktorá pripomienky akceptovala a súhlasila s uvedenými výhradami, pretože dlhodobo vníma kritiku oddelenia. Ako východisko navrhla odobratie agendy oblasti marketingu z jej kompetencií, vzhľadom na to, že po snahe o nápravu k výraznejším zmenám neprišlo a nevie danú situáciu riešiť. Zároveň poukázala na potrebu úpravy kompetencií zamestnancov na oddelení, transformáciu oddelenia a systematické riešenie vzniknutej situácie.

Následne sa k situácii vyjadril rektor univerzity, ktorý deklaroval záujem o vyriešenie situácie, bude v tejto súvislosti iniciovať individuálne stretnutia s cieľom problematiku prerokovať a nájsť uspokojivé riešenie.

Bod 7

7.1

Kvestorka TU, Ing. Naništová, zdôvodnila predložený návrh smernice rektora TU na realizáciu odporúčaní vyplývajúcich z bezpečnostného auditu pre ochranu mäkkých cieľov TU. Uviedla, že vypracovanie predloženej smernice predstavuje jedno z opatrení realizovaného bezpečnostného auditu. Vypracoval ju Mgr. Máar, ktorý je na základe absolvovaného školenia certifikovaný v ochrane mäkkých cieľov.

Účelom tejto smernice je na základe odporúčaní vyplývajúcich z bezpečnostného auditu pre ochranu mäkkých cieľov stanoviť konkrétne opatrenia a úlohy s cieľom zvýšenia úrovne bezpečnosti zamestnancov, študentov a iných osôb nachádzajúcich sa v objektoch univerzity v rámci ochrany mäkkých cieľov.

K návrhu neboli predložené žiadne pripomienky, preto dal rektor univerzity hlasovať a KR TU prijalo uznesenie:

UZNESENIE KR TU 8/10-26012026

KR TU schvaľuje návrh smernice rektora TU na realizáciu odporúčaní vyplývajúcich z bezpečnostného auditu pre ochranu mäkkých cieľov TU v predložennom znení.

Hlasovanie:

Počet prítomných s hlasovacím právom: 11

za: 11

proti: 0

zdržal sa: 0

Rector univerzity konštatoval, že uznesenie bolo schválené jednomyselne.

Následne kvestorka TU informovala prítomných o aktuálnych záležitostiach z ekonomickej oblasti univerzity.

V nadväznosti na prijatú smernicu v úvode oboznámila členov KR TU so sumárom realizovaných bezpečnostných opatrení – na webovom sídle TU sú zverejnené a aktualizované verejne prístupné informácie zamerané na bezpečnosť. Prebieha spolupráca so zástupcami policajného zboru pri príprave situačných plánov budov, ktoré boli rozmiestnené v priestoroch, takisto prebieha proces prípravy servisnej zmluvy na kamerové systémy pre všetky budovy univerzity, na presklenených častiach budov boli umiestnené bezpečnostné folie na sklá, v priestoroch PF TU boli vymenené bezpečnostné zámky, realizuje sa montáž lekárničiek so špecifickým obsahom, a postupne sa umiestňujú bezpečnostné dvere na prístup prostredníctvom zamestnaneckých kariet. Všetky opatrenia sú financované v rámci účelovej dotácie.

Ďalej kvestorka TU priblížila aktuálny stav v príprave návrhu rozpočtu TU a spracovaní podkladov – v súčasnosti je pripravená sumarizácia mzdových plánov, návrh tovarov, služieb a návrh univerzitných fondov. Očakáva sa dodanie vyžiadaných podkladov k plneniu merateľných ukazovateľov. Zároveň kvestorka uviedla, že do návrhu rozpočtu chce zapracovať vybrané investičné aktivity, ktoré bude univerzita financovať z vlastných zdrojov, čomu bude predchádzať dohoda s dekanmi fakúlt.

V nadväznosti na pracovné stretnutie k realizovaným rekonštrukciám informovala o aktuálnom stave riešenia:

V prípade výstavby auly a kongresového centra je v štádiu riešenia kolaudácia budovy. Keďže je výstavba financovaná z projektu konzorcia, je stanovený termín na dokončenie k 31. 3. 2026, čo je podľa Ing. Ondrusa, vedúceho technického úseku TU prijateľný termín, je však potrebné dokúpiť mobiliár, ktorý nie je súčasťou projektovej dokumentácie. V tejto súvislosti bolo preto spustené verejné obstarávanie.

V budove Adalbertinum sa rieši obstaranie trafostanice. V rámci realizácie projektu vybudovania simulačného centra sú plánované rekonštrukcie a stavebné práce v priestoroch budovy Adalbertinum, revízny technik však avizoval alarmujúci stav elektroinštalácie v budove a ohrozené vystavenie revíznej správy na bezpečné využívanie elektriny v priestoroch budovy, je preto potrebné uvedené urýchlene riešiť.

Čo sa týka budovy na Paulínskej ulici, kvestorka TU zhrnula, že bola obnovená strecha, predmetom procesu verejného obstarávania je výmena okien, pričom dekanka PdF TU deklarovala výmenu financovať z prostriedkov fakulty. Pre účely výučby boli upravené dve auly a bolo vytvorené zázemie pre pedagógov, zatiaľ len v provizórnom stave. Plánovaná je príprava dvoch ďalších učební a pracuje sa na príprave projektovej dokumentácie k rekonštrukcii vnútornej infraštruktúry, pričom bol zahájený proces verejného obstarávania na výber projektanta.

Na záver kvestorka informovala o výraznom znížení objemu prostriedkov pre univerzitu v rámci kapitálových výdavkov. Zároveň uviedla, že ako priorita sa bude riešiť havarijný stav strechy na budove PF TU.

Bod 8

V rámci posledného bodu rokovania prodekanka PF TU, dr. Adamová otvorila otázku usmernenia k podpisu projektov, ktoré bolo prijaté a zaujímala sa o možnosť selekcie projektov, vzhľadom na možné nedodržanie lehôt, ktoré nie je možné ovplyvniť.

Rector univerzity reagoval, že lehota bola stanovená s prihliadnutím na jeho časové možnosti v závislosti od dohodnutého pracovného programu, ako aj na potrebu zabezpečiť riadny a včasný podpis projektovej dokumentácie. Zároveň je dôležité, aby bol celý proces časovo predvídateľný, jednotný a transparentný v zmysle zabezpečenia informovanosti vedenia fakulty. Akceptoval, že v odôvodnených a výnimočných prípadoch, napríklad ak ide o projekt, v ktorom je univerzita v pozícii spoluriešiteľského pracoviska a časové nastavenie je dané externým partnerom, je možné k tejto veci po predošlej dohode pristupovať individuálne. Je otvorený možnosti usmernenie upraviť po zvážení predložených námietok a to v rámci prijateľných možností, aby bol zabezpečený systém a prehľad.

Rector univerzity následne informoval prítomných, že dňa 5. 5. 2026 má plánovaný odchod na zahraničnú pracovnú cestu, pričom v uvedenom termíne je v zmysle časového harmonogramu štúdia na akademický rok 2025/2026 plánované Te Deum. Požiadal preto prítomných členov KR TU o vyjadrenie k zmene termínu konania podujatia Te Deum, a to dňa 4. 5. 2026 o 9.00h. KR TU s uvedeným návrhom konsenzuálne súhlasilo.

Na záver rektor univerzity poďakoval prítomným za účasť a rokovanie ukončil.

Trnava, 26. 1. 2026

Schválil: prof. ThLic. Miloš Lichner, D.Th.,
rektor Trnavskej univerzity v Trnave

Zapísala: Ing. Livia Jánošková