

Portál pre správu používateľského účtu

Používateľská príručka

Obsah

1	Portál pre správu používateľského účtu.....	1
1.1	Prvé prihlásenie	1
1.2	Prihlásenie na portál.....	1
1.3	Zadanie kontrolných otázok a odpovedí k účtu	4
1.4	Aktualizácia kontaktných údajov	6
1.5	Zmena hesla.....	8
1.6	Obnova zabudnutého hesla.....	10
1.7	Informácie o používateľskom účte	14
1.8	Zmena jazykového nastavenia portálu.....	15
1.9	Podporované prehliadače	15



1 Portál pre správu používateľského účtu

Portál umožňuje používateľom spravovať svoj používateľský účet prostredníctvom internetového prehliadača. V aktuálnej konfigurácii umožňuje portál používateľom vykonávať s účtom nasledovné operácie:

- zadanie kontaktných údajov
- nastavenie kontrolných otázok a odpovedí
- zmena hesla
- obnova zabudnutého hesla
- zobrazenie informácií o používateľskom účte

Portál je prístupný z ľubovoľného miesta (nielen z univerzitnej siete) prostredníctvom ľubovoľného zariadenia, ktoré má funkčné pripojenie na internet a jeden z internetových prehliadačov, vymenovaných v kapitole 1.9 Podporované prehliadače.

1.1 Prvé prihlásenie

Pri prvom prihlásení na používateľský portál je potrebné vykonať nasledovné operácie:

1. Prihláste sa prihlasovacími údajmi, ktoré sú uvedené v kapitole 1.2 Prihlásenie na portál.
2. Nastavte si kontrolné otázky podľa postupu v kapitole 1.3 Nastavenie kontrolných otázok a odpovedí k účtu.
3. Zadajte, prípadne aktualizujte, kontaktné údaje podľa pokynov v kapitole 1.4 Aktualizácia kontaktných údajov.
4. Zmeňte si prvotné heslo podľa postupu v kapitole 1.5 Zmena hesla.

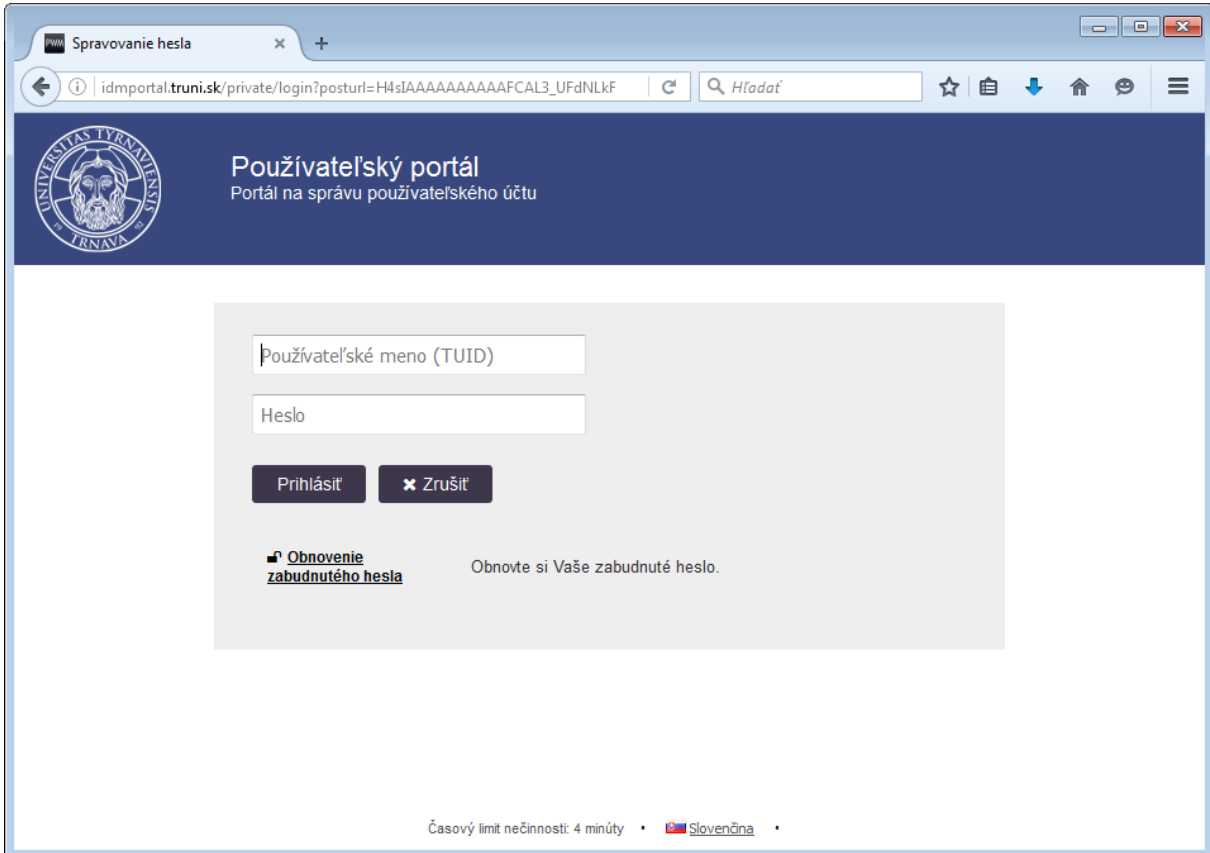
Pre úspešné prihlásenie sa do informačných systémov univerzity je potrebné vykonať všetky 4 kroky!!!

1.2 Prihlásenie na portál

Postup:

1. Zadajte do internetového prehliadača adresu: <https://idmportal.truni.sk>.
2. V prípade problémov s prístupom (pri prehliadačoch Firefox 3.x, IE 7.x), je potrebné pridať výnimku pre certifikát. Pri prvom otvorení stránky prehliadač zobrazí hlásenie : „**Vaše pripojenie nie je zabezpečené**“. Kliknite na tlačidlo „**Rozšírené**“. V ďalšom kroku zvolte „**Pridať výnimku**“, „**Získať certifikát**“ a „**Potvrdiť bezpečnostnú výnimku**“. Ponechajte aktivovanú voľbu „**Uložiť túto výnimku trvalo**“.

Po úspešnom načítaní sa zobrazí stránka portálu:



3. Zadajte svoje prihlasovacie údaje:

Používateľské meno (login) – TUID

Používateľské meno (login) je číselný **ID**entifikátor Trnavskej **U**niverzity (**TUID**) osoby (študent, zamestnanec) na univerzite. Identifikátor je jednoznačný, to znamená, že **každá osoba má priradenú iba jednu jedinečnú hodnotu TUID**, a to aj v prípade, ak je študentom a zamestnancom súčasne. TUID tvorí 7 číslic, napr.:

1100241

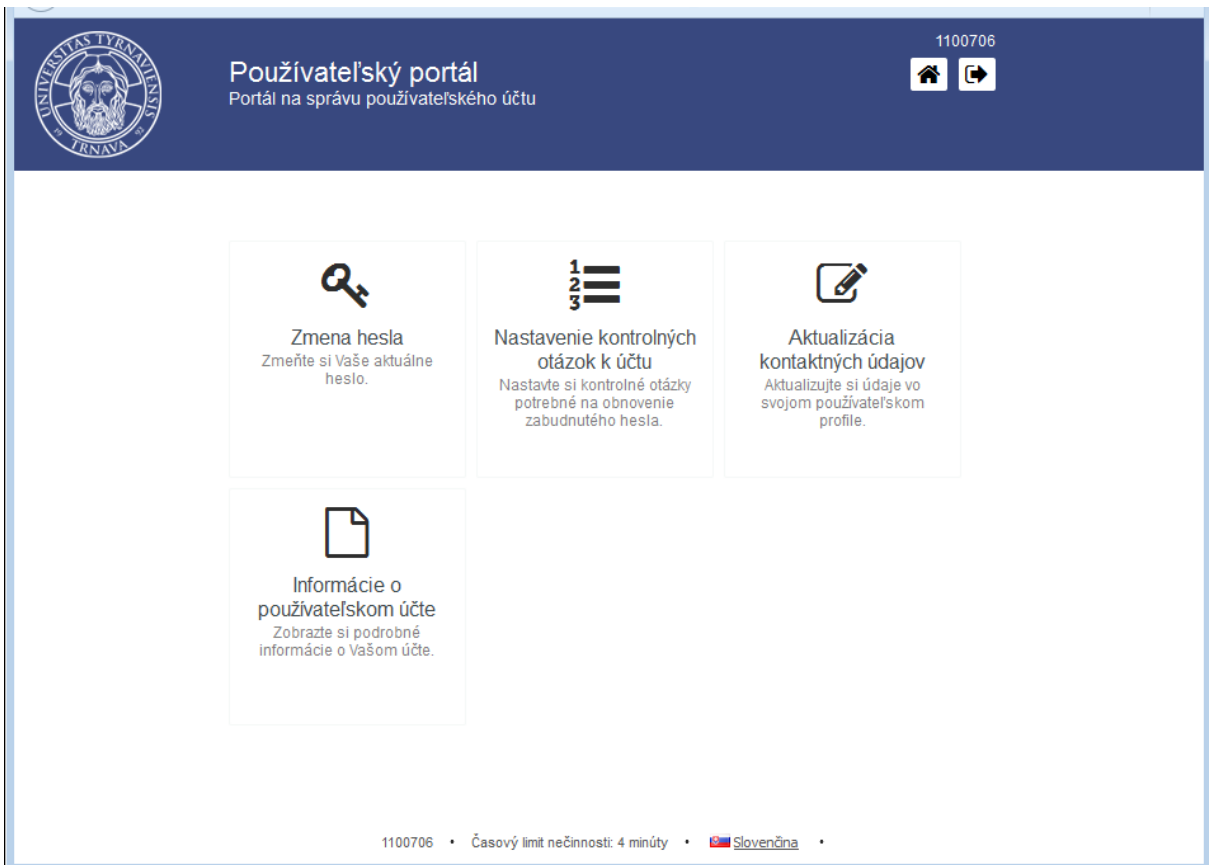
Prvé dve číslice vyjadrujú rok, v ktorom bola osoba v systéme IDM vytvorená (11 pre rok 2011). Ďalších 5 číslic (00241=241) predstavuje poradové číslo vytvorenia v rámci daného roka. Vzhľadom na to, že systém IDM bol spustený do testovacej prevádzky v novembri v roku 2011, majú všetky osoby, ktoré boli od okamihu spustenia až do 31. 12. 2011 aktívnymi zamestnancami alebo študentmi univerzity, nastavenú túto hodnotu na 11. Od začiatku roku 2012 už hodnota zodpovedá skutočnému roku prvého nástupu na univerzitu. **TUID sa nachádza na preukazoch študentov a zamestnancov**, ktoré boli vyhotovené od 2. 7. 2012.

Hodnotu TUID je možné vyhľadať na stránke <http://www.truni.sk/sk/zistenie-tuid> zadaním mena, priezviska a dátumu narodenia.

Heslo

Inicializačné (prvotné) heslo je rodné číslo, postupnosť číslíc bez lomky. Heslo treba zadávať pozorne, pretože po piatich neúspešných pokusoch sa prístup do portálu a všetkých integrovaných systémov na 3 minúty zablokuje. Prihlásenie je možné opakovať až po uplynutí tejto doby.

4. Kliknite na tlačidlo „**Prihlásiť**“.
5. Po úspešnom prihlásení sa zobrazí hlavné menu portálu a je možné vykonať niektorú z ponúkaných operácií:



The screenshot shows the user portal interface. At the top left is the logo of Trnavská univerzita v Trnave. The main header contains the text "Používateľský portál" and "Portál na správu používateľského účtu". In the top right corner, the number "1100706" is displayed next to home and refresh icons. The main content area features four interactive cards: "Zmena hesla" (Change password), "Nastavenie kontrolných otázok k účtu" (Account security questions), "Aktualizácia kontaktných údajov" (Update contact information), and "Informácie o používateľskom účte" (Account information). Each card includes a descriptive subtitle and a brief instruction. At the bottom of the page, there is a footer with the number "1100706", a session timeout notice "Časový limit nečinnosti: 4 minúty", and a language selector for "Slovenčina".

1.3 Zadanie kontrolných otázok a odpovedí k účtu

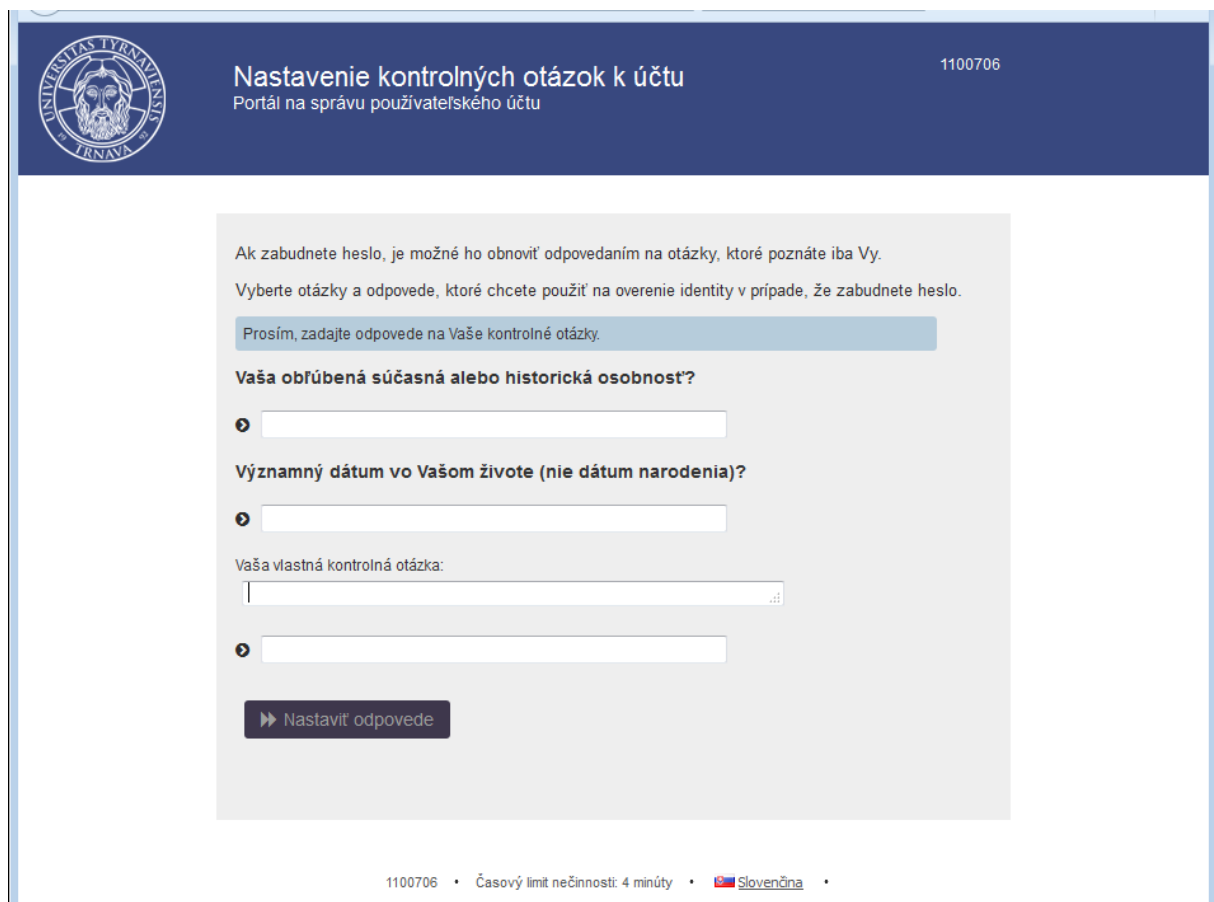
Najdôležitejšou výhodou samoobslužného portálu je **možnosť obnovy zabudnutého hesla samotným používateľom, bez potreby servisného zásahu** správcov informačných systémov pracoviska CIS.

Táto operácia je umožnená len autorizovanému používateľovi, preto je potrebné overenie jeho identity. Jednou z možností overenia sú odpovede na tzv. kontrolné otázky. Tento spôsob je funkčný iba vtedy, ak ich má používateľ vopred zadané. Z tohto dôvodu je ich nastavenie vyžadované systémom automaticky pri prvom prihlásení, okamžite po zadaní kontaktných údajov. Otázky/odpovede je však možné kedykoľvek po prihlásení do portálu nastaviť na nové hodnoty.

Dôležité je zapamätať (poznámenáť) si ich, pretože v prípade zabudnutia, nie je možné overiť identitu používateľa týmto spôsobom. V tom prípade je k dispozícii už len overenie identity prostredníctvom overovacieho kódu poslaného na súkromnú emailovú adresu uvedenú v kontaktných údajoch na portáli (podmienkou je samozrejme existencia a aktuálnosť uvedenej adresy).

Postup:

1. Prihláste sa na portál.
2. V hlavnom menu portálu kliknite na voľbu „**Zadanie kontrolných otázok k účtu**“.
3. Ak máte odpovede na otázky už nastavené, môžete ich v prípade potreby vymazať a zadať nové. Ak nemáte kontrolné otázky nakonfigurované, zobrazí sa nasledujúca stránka:





Množina otázok je zvolená nasledovne:

Študenti majú dve otázky stanovené systémom a jednu si definujú sami. Pri obnove hesla sú na overenie identity požadované odpovede na dve z kontrolných otázok, ktorá sú náhodne generované.

Zamestnanci majú jednu otázku stanovenú systémom a dve si definujú sami. Pri obnove hesla sú na overenie identity požadované odpovede na dve z kontrolných otázok, ktoré sú náhodne generované.

Pri zadávaní sa namiesto odpovedí/otázok zobrazujú len čierne bodky. Ak chcete zobrazíť zadávané texty, kliknite ikonu zobrazujúcu oko.

4. Po zadaní požadovaných údajov kliknite na tlačidlo „**Nastaviť odpovede**“.

Pri stanovení vlastných otázok dodržujte tieto **zásady**:

1. **Bezpečnosť**: odpoveď sa nedá predpokladať ani vyhľadať
2. **Stabilita**: odpoveď sa v čase nemení
3. **Pamätateľnosť**: jednoducho zapamätateľná
4. **Jednoduchosť**: odpoveď je presná, jednoduchá, konzistentná
5. **Množstvo**: otázka má veľa možných odpovedí (min. 100)

V prípade problémov s nastavovaním kontrolných otázok a odpovedí, píšete na e-mail ids@truni.sk.

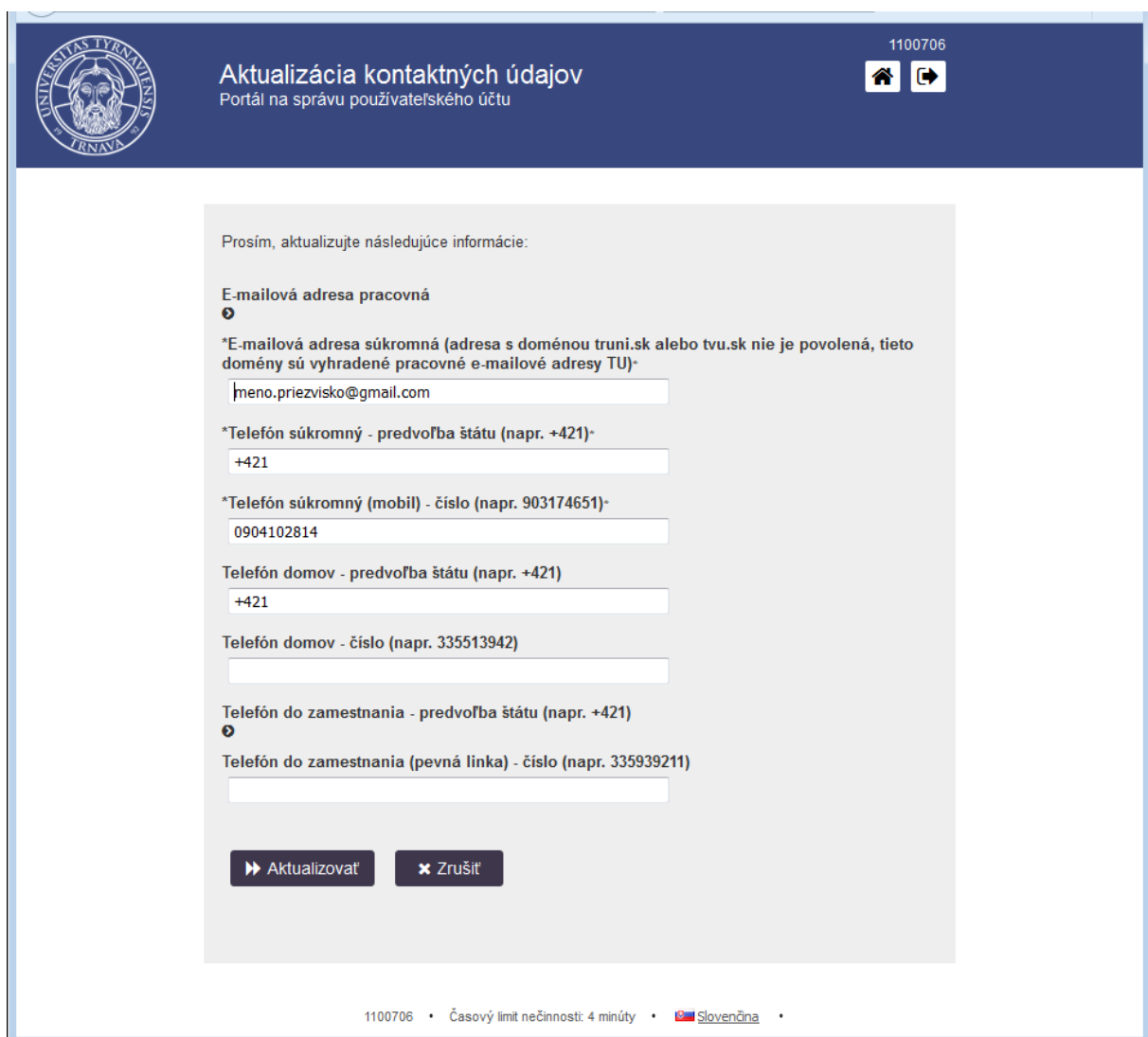
1.4 Aktualizácia kontaktných údajov

Ďalšou výhodou samoobslužného portálu je, že každý používateľ si môže sám priebežne aktualizovať všetky kontaktné údaje a udržiavať ich aktuálne. **Pri prvom prihlásení na portáli je potrebné vyplniť všetky povinné kontaktné údaje** (označené hviezdíčkou).

Postup:

1. Prihláste sa na portál
2. V hlavnom menu portálu kliknite na voľbu „Aktualizácia kontaktných údajov“

Otvorí sa nasledujúca stránka:



3. Zadajte kontaktné údaje podľa pokynov na obrazovke (minimálne tie, ktoré sú povinné - označené hviezdíčkou).
4. Kliknite na tlačidlo „Aktualizovať“.



***E-mailová adresa súkromná** – v tomto údaji nie je povolená adresa s doménou truni.sk alebo tvu.sk, tieto domény sú vyhradené pre univerzitné emailové adresy TU. V univerzitnom emailovom systéme Zimbra má každý zamestnanec emailovú schránku s doménou truni.sk a študent s doménou tvu.sk, ktorá vyhradená a povinná na elektronickú komunikáciu s univerzitou a v rámci nej. Napriek tomu je **emailová súkromná adresa povinná** kvôli funkčnosti obnovy hesla.

Systém obnovy hesla pozostáva z dvoch krokov:

- overenie identity používateľa
 - o zadaním odpovedí na kontrolné otázky alebo
 - o zadaním overovacieho kódu, ktorý systém pošle na súkromnú e-mailovú adresu zadanú v kontaktných údajoch na portáli. E-mailová pracovná schránka nemôže byť v tomto prípade použitá, pretože e-mailový systém je integrovaný do IDM. Ak používateľ zabudne heslo, stratí teda prístup aj k univerzitnej e-mailovej schránke.
- ak je v predchádzajúcom kroku overenie identity úspešné, systém umožní používateľovi zmeniť heslo.

Telefónny kontakt súkromný (mobil) je povinný iba pre študentov TU. Telefónne číslo je potrebné zadať v kompletnom tvare (predvoľba operátora, číslo). Údaj môže obsahovať iba číslice (bez medzier) a musí mať minimálnu dĺžku 8 znakov, t.z. treba ho zadať s predvoľbou operátora bez úvodnej nuly napr. 904121456. **Každý študent je povinný tento údaj vyplniť a pravidelne aktualizovať.**

Telefónny kontakt do zamestnania je povinný iba pre interných zamestnancov TU. Telefónne číslo (pevnú linku) je potrebné zadať v kompletnom tvare (predvoľba mesta, číslo, klapka). Údaj môže obsahovať iba číslice (bez medzier) a musí mať minimálnu dĺžku 8 znakov, t.z. treba ho zadať s mestskou predvoľbou bez úvodnej nuly napr. 335939111. Z údajov zadaných do IDM je vytvorený telefónny zoznam pracovných kontaktov, prístupný na webovej stránke univerzity. Používateľ, ktorý svoje telefónne číslo nezadá, nebude ho mať zobrazené ani v zozname. **Každý zamestnanec je povinný tento údaj vyplniť a pravidelne aktualizovať.**

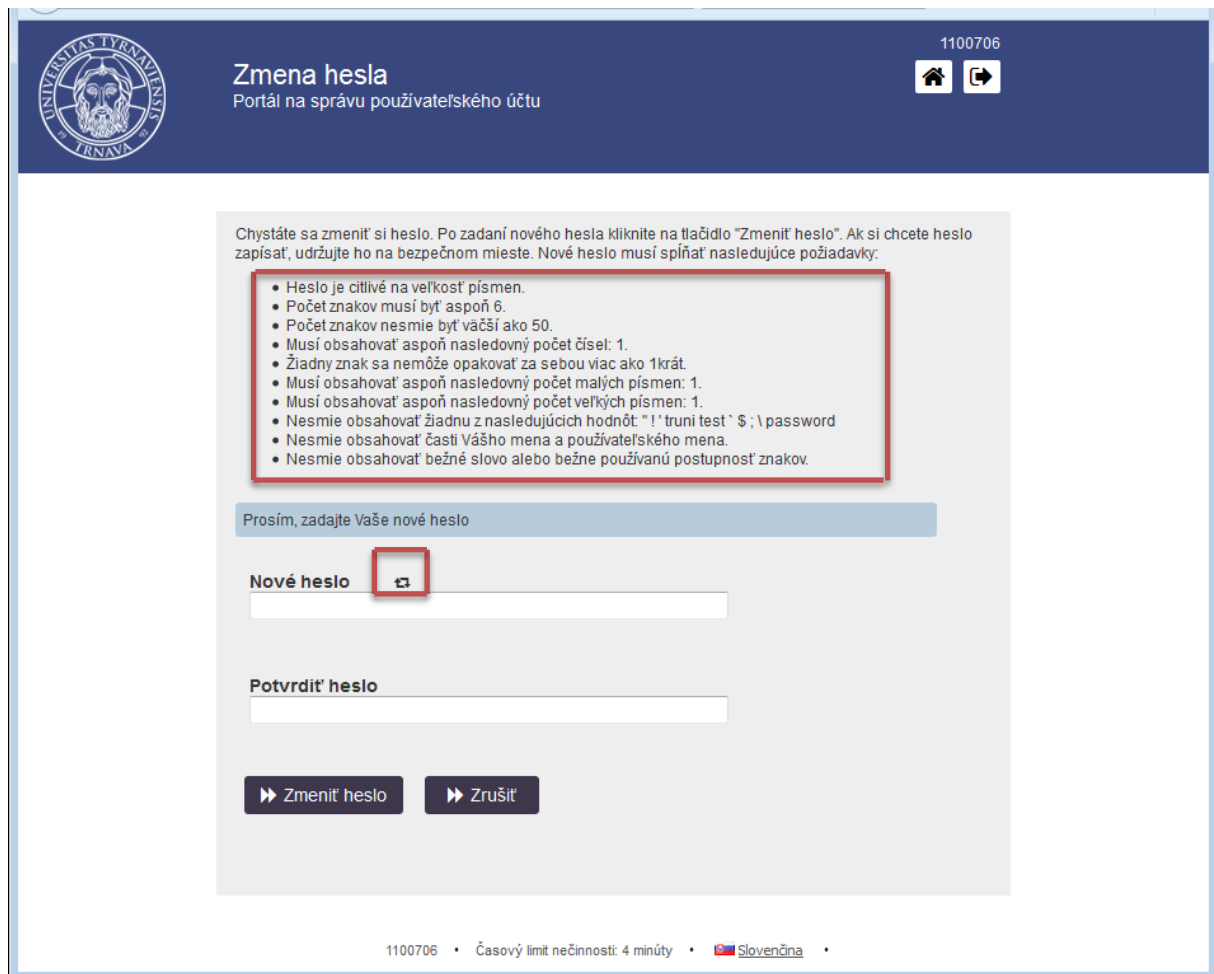
Zadanie povinných kontaktných údajov je jednou z nevyhnutných podmienok (okrem zmeny hesla a zadania odpovedí na kontrolné otázky) pre umožnenie prvého prihlásenia do akéhokoľvek systému, ktorý je integrovaný do IDM. **Zadávanie kontaktných údajov do systému MAIS z používateľského rozhrania študent a pedagóg bolo spustením prevádzky IDM zablokované,** údaje sa do MAIS importujú priamo z IDM.

1.5 Zmena hesla

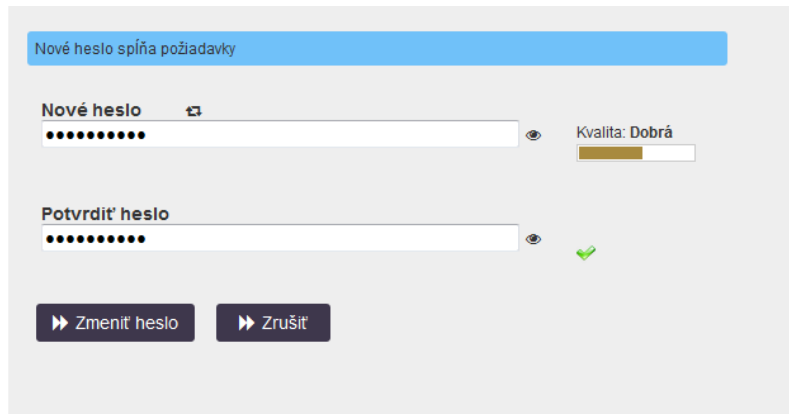
Používateľ si môže kedykoľvek zmeniť svoje aktuálne heslo. Pri prvom prihlásení je zmena hesla povinná.

Postup:

1. Prihláste sa na portál.
2. V hlavnom menu portálu kliknite na odkaz „Zmena hesla“.



3. Pozorne si prečítajte požiadavky, ktoré musí spĺňať nové heslo. V hesle nepoužívajte diakritiku (mäkčene a dĺžne). Ak máte problém vymyslieť heslo, ktoré by spĺňalo dané požiadavky, môžete použiť funkciu „**Automatické generovanie hesla**“ a zadať jednu z vygenerovaných hodnôt.
4. Do poľa „Nové heslo“ zadajte zvolenú hodnotu. Pri zadávaní sa Vám namiesto hesla zobrazujú len čierne bodky. Ak chcete zobrazíť zadávaný text, kliknite na ikonu zobrazujúcu oko.
5. Na pravej strane sa zobrazuje kvalita hesla. Odporúčame zadať heslo, ktorého kvalita je ohodnotená aspoň ako „**Dobrá**“.
6. Do poľa „**Potvrdiť heslo**“ zadajte pre overenie svoje nové heslo ešte raz. Ak ste ho zadali správne, na pravej strane sa zobrazí zelený symbol:

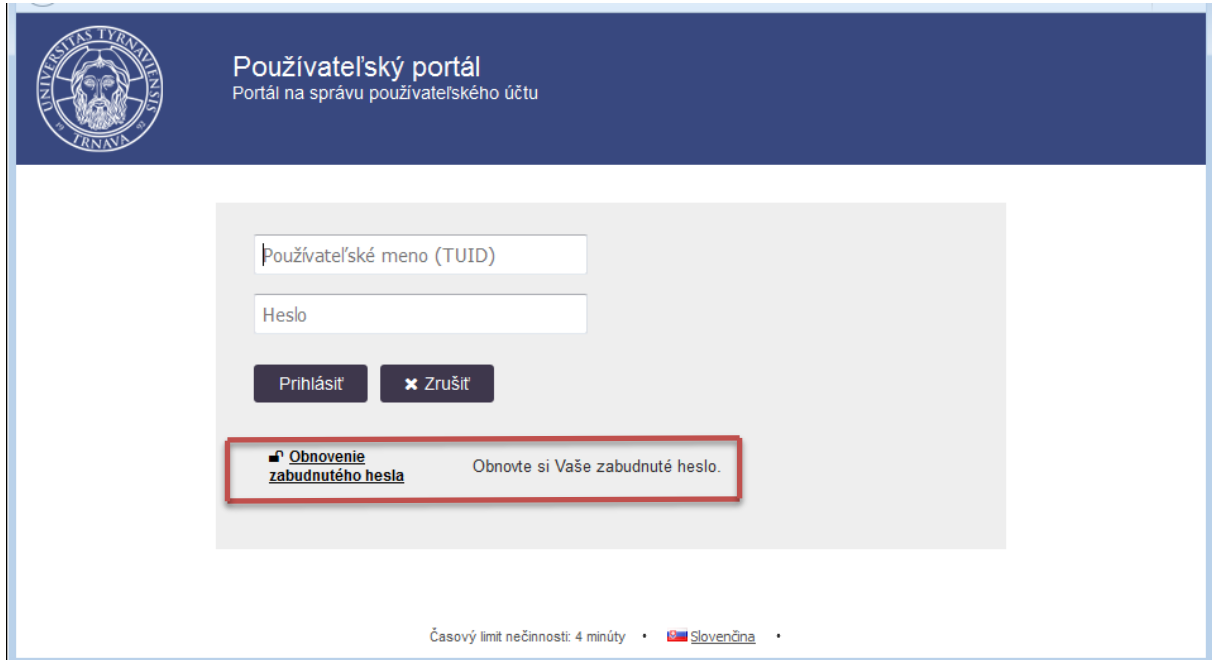


7. Kliknite na tlačidlo „**Zmeniť heslo**“. Ak je toto tlačidlo neprístupné, hodnota nespĺňa niektorú z požiadaviek. Tlačidlo sa sprístupní hneď, ako zadáte heslo, ktoré spĺňa všetky požiadavky.
8. Následne sa zobrazí hlásenie „**Heslo sa aktualizuje. Tento proces môže trvať niekoľko minút, buďte, prosím, trpezlivý.**“ a po úspešnej zmene hesla a jeho importe do všetkých integrovaných systémov vypíše hlásenie „**Heslo bolo úspešne zmenené**“. Zároveň prebehne automatické odhlásenie z portálu. Ak chcete v práci na portáli ďalej pokračovať, musíte sa znovu prihlásiť, ale už novým zmeneným heslom.

V prípade problémov so zmenou hesla, píšete na e-mail idsm@truni.sk.

1.6 Obnova zabudnutého hesla

Úvodná obrazovka portálu obsahuje možnosť obnovy zabudnutého hesla samotným používateľom bez potreby servisného zásahu správcov informačných systémov pracoviska CIS.



Obnoviť heslo je možné iba vtedy, ak ste v minulosti zadali odpovede na kontrolné otázky prostredníctvom tohto používateľského portálu alebo máte zadaný v kontaktných údajoch na portáli aktuálnu súkromnú emailovú adresu.

Postup:

1. Zadajte do internetového prehliadača adresu portálu: <https://idmportal.truni.sk>
2. Kliknite na odkaz „**Obnovenie zabudnutého hesla**“.

Na novej stránke sa zobrazí výzva na zadanie používateľského mena:



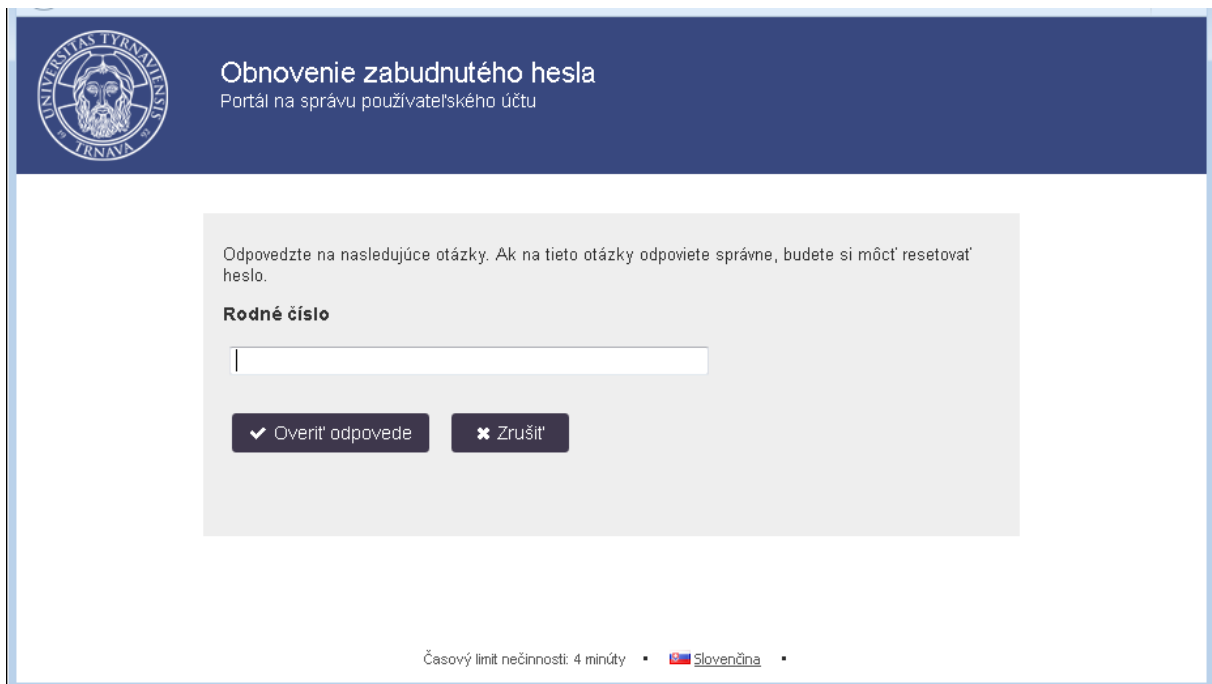
 **Obnovenie zabudnutého hesla**
Portál na správu používateľského účtu


Ak ste zabudli heslo, obnovte si ho podľa pokynov.

Používateľské meno (TUID):

Časový limit nečinnosti: 4 minúty •  Slovenčina •


3. Zadajte používateľské meno a kliknite na tlačidlo „**Hľadať**“
4. Ak ste zadali správne používateľské meno, zobrazí sa obrazovka, ktorá vyžaduje prvý bezpečnostný prvok na overenie Vašej identity – rodné číslo.



 **Obnovenie zabudnutého hesla**
Portál na správu používateľského účtu

Odpovedzte na nasledujúce otázky. Ak na tieto otázky odpoviete správne, budete si môcť resetovať heslo.

Rodné číslo

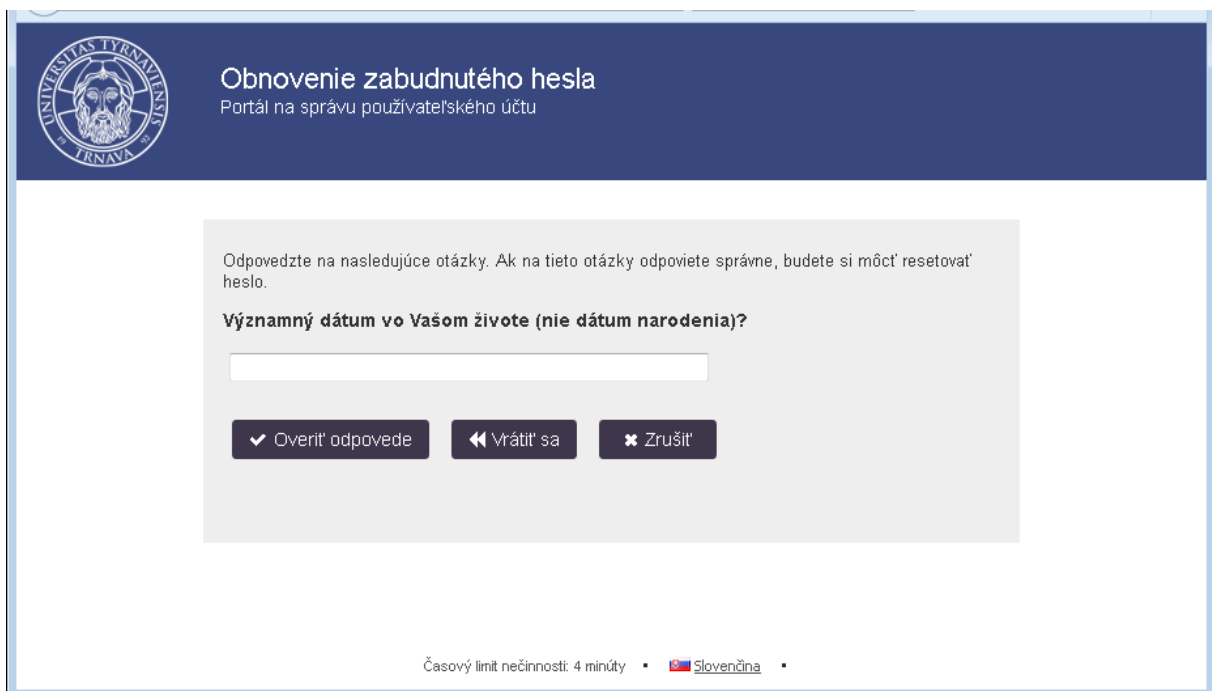
Časový limit nečinnosti: 4 minúty •  Slovenčina •

Po jeho zadaní môžete zvoliť jednu možnosť ďalšieho overenia Vašej identity:



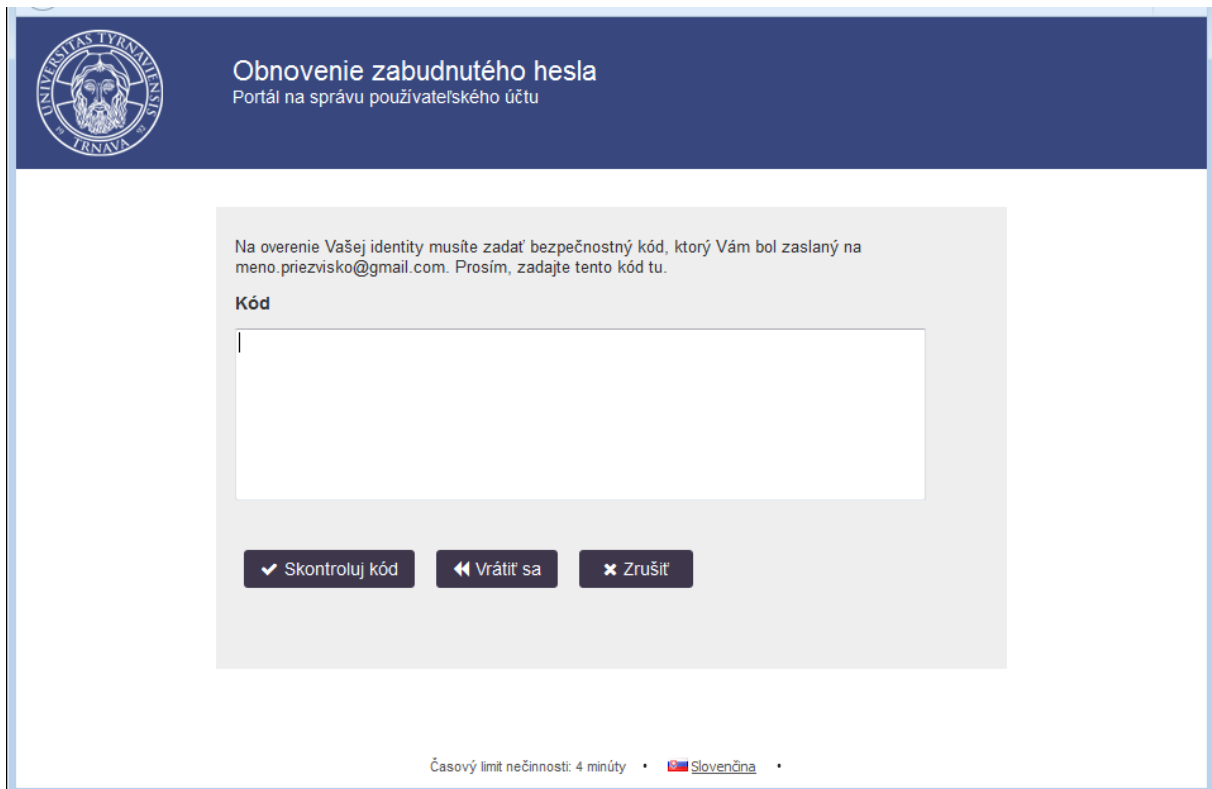
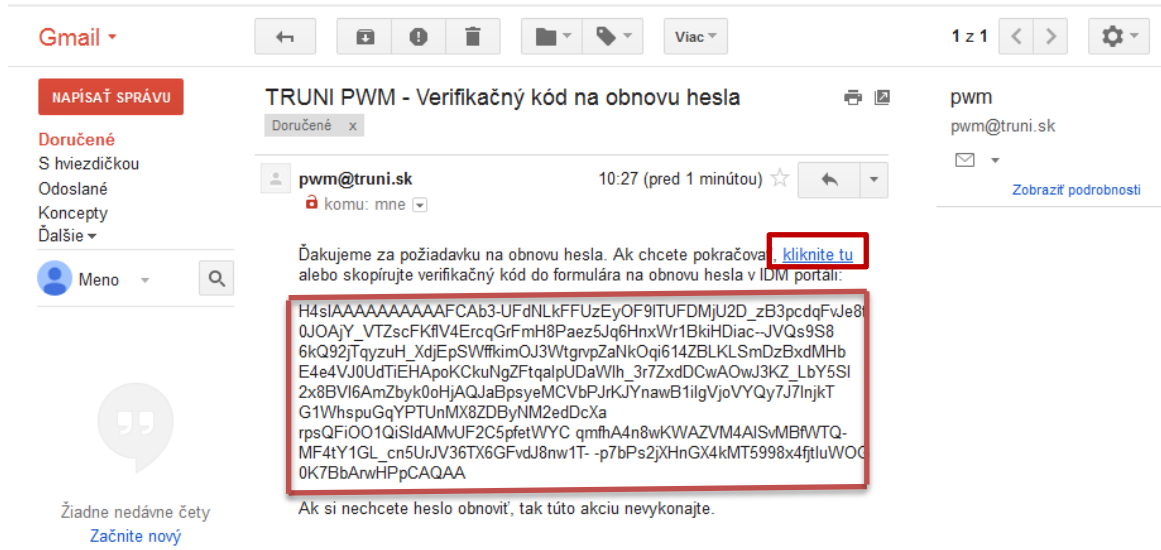
The screenshot shows the 'Obnovenie zabudnutého hesla' (Reset forgotten password) page. The header includes the university logo and the text 'Portál na správu používateľského účtu'. The main content area contains the instruction: 'Prosím, zvolte jednu z nasledujúcich metód pre overenie Vašej identity.' Below this are three buttons: '▶▶ Kontrolné otázky a odpovede', '▶▶ Verifikácia cez SMS/Email', and '✕ Zrušiť'. At the bottom, it indicates a 4-minute inactivity timeout and a language selector for 'Slovenčina'.

5.a Ak zvolíte možnosť „**Kontrolné otázky a odpovede**“, systém náhodne vygeneruje jednu (pre zamestnancov dve) z troch kontrolných otázok, na ktoré ste si na portáli nastavili odpovede a bude ich vyžadovať, aby mohol overiť Vašu identitu. Po zadaní odpovedí kliknite na tlačidlo „**Overiť odpovede**“.



The screenshot shows the next step in the password recovery process. The header is the same. The main content area contains the instruction: 'Odpovedzte na nasledujúce otázky. Ak na tieto otázky odpoviete správne, budete si môcť resetovať heslo.' Below this is a question: 'Významný dátum vo Vašom živote (nie dátum narodenia)?' followed by an empty text input field. At the bottom are three buttons: '✓ Overiť odpovede', '◀ Vrátiť sa', and '✕ Zrušiť'. The footer shows the 4-minute timeout and the 'Slovenčina' language selector.

5.b Ak zvolíte možnosť „**Verifikácia cez SMS/Email**“, systém vygeneruje mail s odkazom a verifikačným kódom, ktorý pošle na vašu súkromnú emailovú adresu zadanú v kontaktných údajoch na portáli. Kliknite na odkaz v maile (kliknite tu) **alebo** skopírujte do formulára na obrazovke. Po vložení kódu zvolte **“Skontroluj kód”**.



6. Po vykonaní **jednej z akcií** popísaných v predchádzajúcom kroku sa zobrazí stránka umožňujúca nastaviť si nové heslo. Postupujte podľa pokynov, ktoré sú uvedené v kapitole **1.5 Zmena hesla**.



7. **Ak sa Vám nepodarí úspešne overiť identitu ani jedným z uvedených spôsobov, je potrebné požiadať o servisný zásah, ktorý je však spoplatnený.** Podrobné pokyny nájdete na stránke <http://www.truni.sk/sk/zabudol-som-vsetky-odpovede-na-kontrolne-otazky-ako-mam-postupovat>.

1.7 Informácie o používateľskom účte

Používateľský portál umožňuje zobraziť všeobecné informácie o používateľskom účte, nastavenie politiky hesiel a históriu udalostí vykonanú používateľom.

Postup:

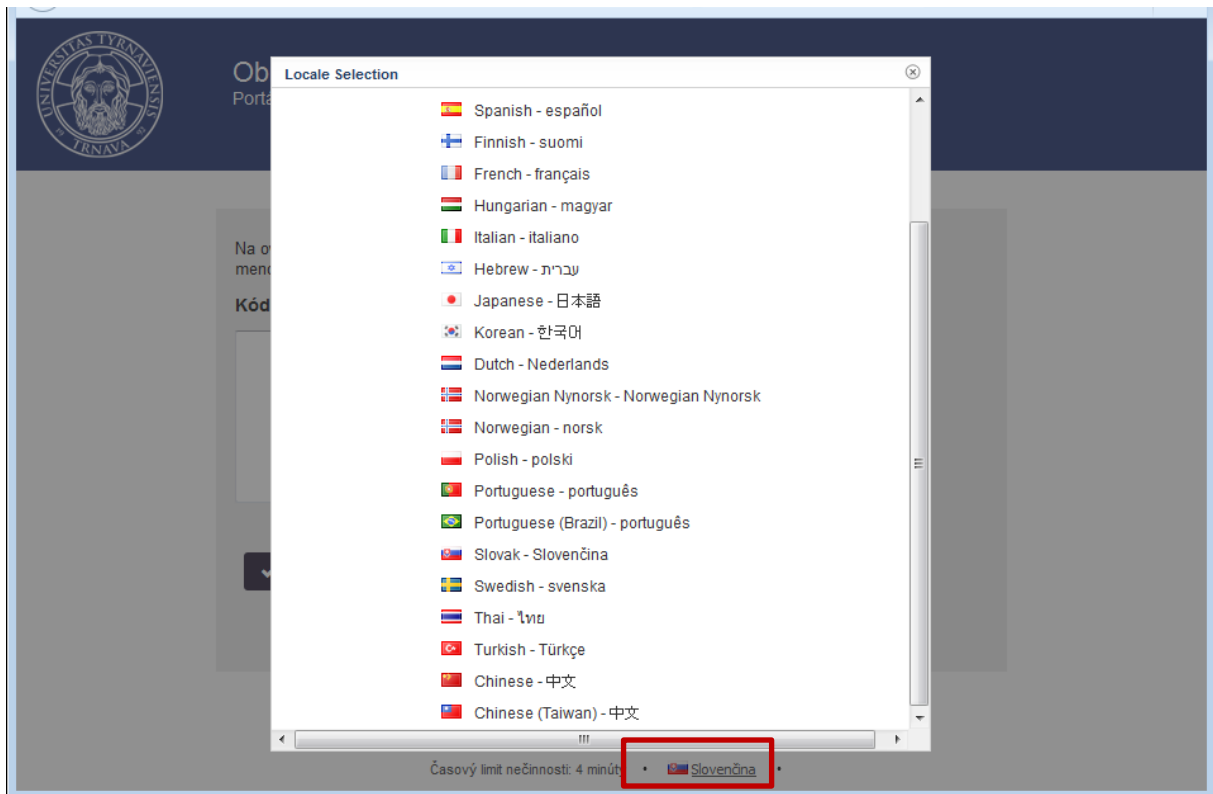
1. Prihláste sa na portál.
2. V hlavnom menu portálu kliknite na voľbu „**Informácie o používateľskom účte**“.
3. V novom okne sa zobrazia v záložkách možnosti zobrazenia uvedených skupín informácií. Ak sa vo výpise zobrazujú nejaké podozrivé záznamy, kontaktujte, prosím, administrátora systému na emailovej adrese idsm@truni.sk.
4. Po pozretí informácií kliknite na tlačidlo „**Pokračovať**“, ktorým sa vrátite do hlavného menu systému.

1.8 Zmena jazykového nastavenia portálu

Jazykové nastavenie sa automaticky prispôsobí nastaveniu prehliadača. Ak chcete zmeniť jazyk, v ktorom sa bude používateľský portál zobrazovať, postupujte podľa nasledovných krokov:

1. Na spodnej časti obrazovky portálu kliknite na reťazec informujúci o aktuálnom jazykovom nastavení (napr. English, Slovak, Czech,...).

Zobrazí sa zoznam podporovaných jazykov:



2. Zo zoznamu jazykov si vyberte ten, ktorý preferujete pre zobrazenie portálu.

1.9 Podporované prehliadače

Na portál je možné pristupovať akýmkoľvek moderným internetovým prehliadačom nezávisle od operačného systému:

- Google Chrome
- Chromium
- Microsoft Internet Explorer
- Mozilla Firefox
- Safari