

Informácie pre študentky ubytované v Domove mládeže SOŠ obchodu a služieb Trnava, Lomonosovova 6, v akademickom roku 2016/2017

1. Nástup na ubytovanie **od 01. októbra 2016** počas úradných hodín:

- pondelok až štvrtok 07.00 – 14.00 h.

- piatok 07.00 – 13.00 h.

- **cez víkend nie je možný nástup na ubytovanie**

V prípade, že sa potrebujete ubytovať skôr ako od 1.10.2016, je ubytovanie možné po vzájomnej dohode s ubytovacím referentom na t.č. 033/555 26 43

2. **Otváracie hodiny školského internátu:**

ŠI je otvorený denne (t.j. aj počas víkendov a štátnych sviatkov) od 4:00 do 24:00 hod.

Mimo týchto hodín sa ŠI otvára nasledovne: od 2:00 do 2:15 hod.

3. Cena nájomného na 1 mesiac v 3-lôžkovej izbe – **54.- €/osoba**

4. Univerzita poskytuje v súlade s rozpisom rozpočtu na akademický rok 2016/2017

príspevok na jednu študentku vo výške 7 € na mesiac, počas jej ubytovania v ubytovacom zariadení. V prípade, že MŠ SR neposkytne univerzite v rámci dotácie dostatočný objem finančných prostriedkov na financovanie príspevku na ubytovanie študentov, študentky si uhradia cenu za ubytovanie v plnej výške.

5. Úhradu za ubytovanie si bude hradiť každá študentka **bankovým prevodným príkazom (na základe obdržanej faktúry)** do 15. októbra 2016 na ubytovanie za obdobie od 01. 10. 2016 do 31. 12. 2016,

- do 15. 1. 2017 za obdobie od 1.1.2017 do 31.3.2017

- do 15. 4. 2017 za obdobie od 1.4.2017 do 30.6.2017

6. **Podmienky ubytovania:**

a) Študentky sa zmluvne zaviazali užívať poskytnuté ubytovacie miesto **počas celého akademického roka**, t. j. od 01. 10. 2016 do 30. 06. 2017.

b) Študentky sa zaväzujú dodržiavať všetky povinnosti, príkazy, zákazy a Internátny poriadok.

c) Študentky sa zaväzujú rešpektovať **zákaz fajčenia v celom areáli**.

d) Pri nástupe a preberaní izby študentka ubytovateľovi:

- zloží kauciu na pridelený kľúč vo výške **5,00 €** (v záujme hladkého priebehu prosím pripraviť si 5-eurovú bankovku), ktorá jej bude vrátená pri ukončení pobytu.

- odovzdá vyplnenú kartu ubytovaného študenta, spolu s fotografiou (1ks 2,5x3,5 cm) na ubytovací preukaz. **KARTA UBYTOVANÉHO ŠTUDENTA – vid'. Príloha č. 1**

f) Ubytovateľ má právo **zrušiť ubytovanie študentke kedykoľvek počas pobytu bez nároku na vrátenie už uhradených splátok, ak študentka používa priestory k trestnej činnosti, drogovaniu a nedodržiava INTERNÁTNY PORIADOK – vid'. príloha č. 2.**

g) Študentka pri ubytovaní prevezme od ubytovateľa čistú bielizeň (návlek malý, návlek veľký a plachta posteľná). Nárok na výmenu čistej bielizne je dvakrát do mesiaca. Pri odhlásení z pobytu je študentka povinná neporušenú bielizeň vrátiť.

h) Ubytovateľ pre študentky poskytuje –na piatom poschodí televíznu miestnosť a na štvrtom poschodí študovňu

7. Telefónny kontakt na vrátnicu internátu: **033/555 26 10.**

Karta

ubytovaného študenta v čase od 1.10.2016 do 30.6.2017

Priezvisko a meno študenta: dátum a miesto nar.:

Adresa trvalého bydliska:

ČOP: č. telefónu: e.mail.adresa

Škola: Fakulta: Št.Bc.roč.: Št.Mgr.roč.:

Priezvisko a meno rodičov:

Adresa bydliska rodičov: č. telefónu:

Prihlasujem elektrospotrebiče:

V Trnave

podpis študenta

INTERNÁTNÝ PORIADOK

2016/2017

I. časť

Vymedzenie pojmov

1. Priestupok

Priestupkom sa rozumie činnosť, alebo skutok ktorého sa dopustil ubytovaný na pôde ŠI v rozpore so zákonmi SR, Zmluvou o ubytovaní, týmto IP, alebo dobrými mravmi. Za priestupok, ktorého sa dopustí návšteva ubytovanej osoby (dlhodobá, alebo krátkodobá na báze tzv. hotelového ubytovania), je zodpovedná vždy aj navštívená osoba. Navštívená osoba preberá zodpovednosť za správanie sa a neoprávnené konanie návštevy. Nedodržanie týchto náležitostí sa považuje za porušenie tohto IP a bude mať za následok zamedzenie budúceho vstupu návštevy do internátu SOŠ OaS a priestupkový postih voči ubytovanej (navštívenej) osobe.

2. Postih

Postihom sa rozumie opatrenie, alebo sankcia ktorým SOŠ OaS reaguje na priestupok ubytovanej osoby, alebo návštevy. Postih môže mať formu ústneho dohovoru, sankcie alebo dočasného zrušenia ubytovania, taktiež trvalý zákaz vstupu do ubytovacej časti.

II. časť

Práva ubytovaných

1. Ubytovaný má právo na samostatné lôžko s príslušenstvom. Príslušenstvo zahŕňa paplón, vankúš a posteľnú bielizeň. Ubytovaný má nárok na pravidelnú výmenu posteľnej bielizne (raz za 14 dní).

2. Inventár

Ubytovaný má právo na využívanie inventáru, ktorý je súčasťou izby. Inventár izby je určený inventárnym zoznamom, ktorý sa nachádza na každej izbe. Inventárny zoznam je neprenosný. Ubytovaný študent obdrží po nastahovaní sa „Protokol o prevzatí izby“, kde svojim podpisom potvrdí inventár nachádzajúci sa na príslušnej izbe.

3. Elektrické spotrebiče

Ubytovaný má právo používať elektrické spotrebiče TV, rádioprijímač, chladnička, notebook, el. holiaci strojček, el. kulma, sušič vlasov, žehlička na vlasy, osvetľovacie teleso a svetelné hodiny

4. Pokoj

Ubytovaný má právo na pokojné užívanie prideleného lôžka a pridelenej izby, predovšetkým na oddych, štúdium a spánok. Ubytovaný má v ktoromkoľvek čase právo nahlásiť vrátnikovi akúkoľvek činnosť, ktorá mu objektívne znemožňuje pokojné užívanie prideleného lôžka a izby. Výnimkou z tohto práva sú činnosti, nevyhnutné pre riadny chod internátu, predovšetkým prevádzkové činnosti, opravy alebo rekonštrukcie, ktoré budú riadne oznamované prostredníctvom oznamu na nástenke na príslušnom poschodí.

5. Študovňa a TV miestnosť

Ubytovaný má právo na využívanie študovne a TV miestnosti v ŠI, ktoré sú prístupné všetkým ubytovaným v ktoromkoľvek čase. Kľúč od miestností sa nachádza na vrátnici a bude vydaný študentovi po predložení platného ubytovacieho preukazu. Po odovzdaní kľúča bude študentovi vrátený preukaz.

6. Kuchynky

Ubytovaný má právo na využívanie kuchyniek nachádzajúcich sa v ŠI. Všetky kuchynky sú prístupné všetkým ubytovaným v ktoromkoľvek čase. Osoby využívajúce kuchynky sú priamo zodpovedné za dodržiavanie čistoty a po ukončení činnosti aj za dôkladné vypnutie spotrebičov.

Ubytovaný má právo na technickú starostlivosť na odstránenie nahlásených porúch (do 24h). Kniha závad sa nachádza na vrátnici ŠI. Ubytovaný má právo na údržbu a upratovanie spoločných priestorov touto organizáciou.

7. Návštevy

Ubytovaný má právo prijímať na svojej izbe návštevy pondelok – piatok v čase od 12:00- 22:00 a sobota – nedeľa 8:00 – 22:00 za predpokladu dodržiavania ubytovacieho poriadku.

8. Preubytovanie

Ubytovaný má právo na preubytovanie za poplatok, ak z vlastnej vôle a bez iného vplyvu požiada o pridelenie iného lôžka, alebo o výmenu iného lôžka s iným ubytovaným a zaplatí manipulačný poplatok 5,00 €, pričom poplatok hradí ubytovaný, ktorý o výmenu požiada.

9. Internet

Ubytovaný má právo používať WI – FI pripojenie na internet.

10. Vrátenie preplatku za ubytovanie

Ubytovaný má právo písomne požiadať o vrátenie poplatku za ubytovanie v tom prípade, ak študent predčasne zrušil ubytovanie pred uplynutím dohodnutej doby a splnil podmienky vyplývajúce zo **IV. časti** „Zánik ubytovania“, ukončil štúdium, alebo z vážnych zdravotných dôvodov nemôže v štúdiu pokračovať (čo doloží lekársym potvrdením).

11. Sťažnosti , pripomienky a návrhy

Ubytovaný má právo na podanie pripomienok, sťažností, alebo návrhov, týkajúcich sa problematiky internátneho života (spravidla prostredníctvom e-mailu). Tieto môžete adresovať na bertova.lucia@zupa-tt.sk. Ubytovaný má zároveň právo na odpoveď do 30 dní.

III. časť

Povinnosti ubytovaných

1. Všeobecne

Ubytovaný je povinný oboznámiť sa s Internátnym poriadkom, čo potvrdí svojim podpisom a správať sa v zmysle jeho ustanovení.

2. Ubytovanie

Ubytovaný je povinný pri prihlasovaní k ubytovaniu predložiť:

- občiansky preukaz
- preukaz študenta alebo potvrdenie o návšteve školy
- 1 ks fotografie 3,5 x 3 cm

3. Ubytovaný je povinný ubytovať sa výlučne na izbe, ktorá mu bola pridelená, v opačnom prípade uhradí manipulačný poplatok 5€.

4. Ubytovaný je povinný pri vstupe do budovy internátu preukázať sa vrátnej službe platným ubytovacím preukazom. V opačnom prípade nemusí byť ubytovanému umožnený vstup do budovy ŠI.

5. Hygiena poriadok

Ubytovaný je povinný dodržiavať hygienické normy a udržiavať čistotu a poriadok v pridelených priestoroch, ako aj v ostatných priestoroch ŠI. Ubytovaný (spravidla je postačujúce, ak po dohode dané povinnosti splní aspoň jeden ubytovaný z izby) je povinný predovšetkým:

- a) denne vynášať odpadky
- b) denne udržiavať poriadok na izbe
- c) raz do týždňa poupratovať celú izbu, pozametať
- d) pred ohlásenou dezinsekciou a deratizáciou pripraviť izbu podľa pokynov

zodpovedného pracovníka ŠI

6. Poruchy a závady

Ubytovaný je povinný do troch pracovných dní po prevzatí pridelenej izby skontrolovať a nahlásiť zistené poruchy a závady. Ubytovaný je povinný akúkoľvek poruchu, ktorú zistí v priebehu ubytovania okamžite nahlásiť a zapísať na vrátnici do „Knihy závad“.

7. Prevzatie izby

Prvý ubytovaný z izby je povinný po prevzatí pridelenej izby skontrolovať inventár podľa inventárneho zoznamu („Protokol o prevzatí izby“) a chýbajúci inventár zapísať do protokolu a odovzdať ubytovaciemu referentovi. Ubytovaný, ktorý vlastní notebook je povinný ho zapísať do „Karty ubytovaného študenta“ – značka, typ, MAC adresa.

8. Prístup na izbu

Ubytovaný je povinný kedykoľvek sprístupniť pridelenú izbu zamestnancom SOŠ OaS, spravidla za účelom vykonávania bezodkladnej údržby, alebo opráv, kontroly inventára, alebo za účelom kontroly ustanovení tohto IP, predovšetkým ustanovení o hygiene, rôznych disciplinárnych hlásení a návštevách.

9. Opustenie izby

Ubytovaný je povinný pred odchodom z izby vypnúť všetky povolené elektrické spotrebiče, zastaviť vodu, uzatvoriť okná a uzamknúť dvere.

10. Zmena izby

Ubytovaný je povinný sa preubytovať v z dôvodu závažných opráv, havarijného stavu, alebo iných nepredvídateľných okolností počas celého trvania ubytovania. Ubytovateľ si vyhradzuje právo robiť zmeny v ubytovaní v zmysle plnohodnotného využitia kapacity internátu.

11. Ochrana cenností a peňazí

Ubytovaný je osobne zodpovedný za zabezpečenie a úschovu svojich cenností a peňazí. Internát SOŠ OaS nezodpovedá za bicykle odložené v areáli SOŠ OaS.

12. Dodržiavanie zásad slušného správania

Ubytovaný je povinný správať sa tak, aby nebolo poškodené dobré meno, občianska a ľudská dôstojnosť ostatných ubytovaných, návštevníkov a zamestnancov SOŠ OaS.

13. Strata Ubytovacieho preukazu

Ubytovaný je povinný bezodkladne nahlásiť stratu a krádež Ubytovacieho preukazu ŠI za účelom prevencie ich zneužitia v ubytovacej časti, kde tento Ubytovací preukaz slúži, ako osobný identifikátor.

14. Platba

Ubytovaný je povinný platiť riadne a načas odplatu za ubytovanie spôsobom určeným správou ŠI, inak bude ubytovanie zrušené a bude povinný uhradiť ušlý zisk SOŠ OaS do konca akademického roka t.j. do 30.06.2017

- po nástupe na ubytovanie za obdobie od 01.10. do 31.12. príslušného roka
- za obdobie od 01.01. do 31.03. príslušného roka
- za obdobie od 01.04. do 30.06. príslušného roka

Študentky TU sú povinné uhradiť faktúru do 15 dňa v prvom mesiaci príslušného štvrťroka. Ostatné študentky do 15 dňa od uzavretia zmluvy a vystavenia faktúry.

15. Zrušenie ubytovania

Ubytovaný je povinný v prípade predčasného zrušenia ubytovania nájsť za seba rovnocennú náhradu, alebo podať si žiadosť, pričom výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca, po mesiaci v ktorom bola žiadosť doručená. V prípade zrušenia ubytovania ubytovateľom (SOŠ OaS) je ubytovaný povinný uhradiť ušlý zisk, ktorý sa rovná sume za zostávajúce ubytovacie obdobie, prípade do konca platnosti zmluvy.

16. Vystáhovanie z internátu

Ubytovaný je povinný nahlásiť svoje odubytovanie minimálne jeden deň dopredu priamo ubytovaciemu referentovi, telefonicky na tel. číse 033/555 26 43, alebo mailom na adrese bertova.lucia@zupa-tt.sk.

Ubytovaný je povinný odovzdať :

- poskytovateľovi ubytovania vyčistenú izbu s príslušenstvom
- uhradiť spôsobené škody a nedoplatky v zmysle ubytovacieho poriadku
- vrátiť kľúče, ubytovací preukaz a posteľnú bielizeň

IV. časť

Zánik ubytovania

1. Ubytovanie zaniká

- uplynutím času určeného rozhodnutím o poskytovaní ubytovania,
- prerušením, zanechaním štúdia, vylúčením zo štúdia alebo prestupom na inú vysokú školu, po predložení príslušných dokladov,
- z vážnych zdravotných dôvodov na základe predloženia príslušných potvrdení,
- po dodržaní postupu v III. časti, bod 15

2. Zrušiť ubytovanie môže správa ŠI ak ubytovaný študent:

- sa nenasťahuje bez vážneho dôvodu a ospravedlnenia do 5 dní odo dňa, kedy mu vzniká nárok na ubytovanie,
- bez vážnych dôvodov nevyužíval izbu dlhšie ako 1 mesiac,
- svojvoľne sa presťahuje,
- ak nezaplatí za ubytovanie v stanovenom termíne:
 - do konca októbra za obdobie október, november a december školského roka
 - do konca januára za obdobie január, február a marec školského roka
 - do konca apríla školského roka za obdobie apríl, máj, jún príslušného školského roka
- napriek upozorneniu nedodrжал čistotu a poriadok v izbe a jej príslušenstve
- vážne porušil bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy a tým ohrozil zdravie resp. životy spolubývajúcich
- úmyselne ničí majetok a zariadenie ŠI
- bez súhlasu správy ŠI umožní vstup a ubytovanie v ŠI osobám, ktoré v ŠI nebývajú
- vážne porušil domáci poriadok alebo zásady spolunažívania
- vyhadzovanie akýchkoľvek predmetov z okien má za následok okamžité zrušenie ubytovania

V. časť

Obmedzenia

1. Vstup do objektu ŠI

ŠI je otvorený denne od 4:00 do 24:00 hod.

Mimo týchto hodín sa ŠI otvára nasledovne: od 2:00 do 2:15 hod.

Ubytovaný nesmie preskakovať, alebo iným neoprávneným spôsobom vniknúť do areálu školy a následne žiadať pracovníka vrátnej služby o umožnenie vstupu do budovy ŠI mimo hodín na to určených.

2. Vstup neubytovaných osôb

Ubytovaný nesmie vpustiť neubytovanú osobu v ŠI do budovy internátu bez vedomia pracovníka vrátnej služby, rovnako nesmie ubytovaný prijímať návštevy mimo hodín na to vyhradených.

3. Poškodzovanie majetku

Ubytovaný nesmie akýmkoľvek spôsobom poškodzovať majetok ŠI.

4. Manipulácia s majetkom

Ubytovaný nesmie manipulovať s majetkom ŠI, predovšetkým nesmie vynášať inventár z izieb, ani svojvoľne prestavovať, alebo rozoberať nábytok v rámci izby.

5. Odpadky

Ubytovaný nesmie hromadiť odpadky na pridelenej izbe, chodbách, rovnako ako odpadky vyhadzovať z okien a balkónov.

6. Elektrické spotrebiče

Ubytovaný nesmie používať na izbách tepelné spotrebiče, predovšetkým variče, el. špirály, ohrievače, rýchlovarné kanvice, hriankovače, toustovače, mixéry, odšťavovače, sušičky ovocia, ventilátory, vaflovače, kávovary, domáce pekárne chleba, fritézy, grily, parné hrnce, remosky, elektrické vyhrievacie deky.

7. Fajčenie

Ubytovaný nesmie fajčiť v celom areáli SOŠ OaS.

8. Omamné a psychotropné látky

Ubytovaný nesmie užívať a prechovávať omamné a psychotropné látky v celom areáli ŠI. Ubytovaný nesmie v areáli ŠI prechovávať strelné zbrane a iné život ohrozujúce predmety.

9. Zvieratá

Ubytovaný nesmie v ubytovacej časti držať, alebo chovať žiadne zvieratá.

10. Inštalácie

Ubytovaný nesmie svojvoľne zasahovať do inštalácií akéhokoľvek druhu. Ubytovaný nesmie manipulovať s otvoreným ohňom(sviečky, gril, a pod.).

Všetky porušené obmedzenia budú riešené postihom a následne pokutou vid' ods. VI. Časť Priestupky a postihy.

VI. časť

Priestupky a postihy

Všetky opatrenia v nasledujúcom texte platia primerane aj pre návštevy. Priestupky, ktoré presne nedefinuje tento IP budú riešené individuálne. Priestupková komisia má právo podľa závažnosti zisteného konania rozhodnúť o pridelení sankcií.

1. Vpustenie osoby do ubytovacej časti mimo vyhradených hodín	30,00 €
2. Vpustenie neubytovanej osoby do ŠI bez nahlásenia vrátnej služby	30,00 €
3. Fajčenie v ubytovacej časti	20,00 €
4. Zapožičanie Ubytovacieho preukazu inej osobe	20,00 €
5. Falšovanie Ubytovacieho preukazu	50,00 €
6. Neuhradenie sankčného poplatku do 14. dní od uloženia pokuty	20,00 €
7. Vyhadzovanie predmetov z okien a z balkónov	50,00 €

8. Ak ubytovaný, alebo návšteva rušia svojim správaním ostatných ubytovaných20,00 €
9. Ak ubytovaný, alebo návšteva opakovane rušia svojim správaním ostatných ubytovaných30,00 €
10. Používanie nepovolených spotrebičov (variče, el.špirály, ohrievače, rýchlovarné kanvice, mikrovlnné rúry, hriankovače, toustovače, mixéry, odšťavovače, sušičky ovocia, ventilátory, vafľovače, kávovary, domáce pekárne chleba, fritézy, grily, parné hrnce, remosky, elektrické vyhrievacie deky).
- Ak je nepovolený spotrebič nájdený na izbe prvýkrát10,00 €
- Ak je nepovolený spotrebič nájdený opakovane20,00 €
11. Ak ubytovaný zámerne poškodzuje majetok ŠI50,00 €
12. Svojvoľná manipulácia a následné poškodenie majetku ŠI50,00 €
13. Svojvoľné preubytovanie sa5,00 €
14. Ak sa ubytovaný násilne správa voči iným ubytovaným, návštevníkom, zamestnancom SOŠ OaS50,00 €
15. Ak ubytovaný úmyselne bráni výkonu povolania zamestnancovi ŠI za účelom kontroly zabránením jeho vstupu do izby20,00 €
16. Ak ubytovaný bez zjavného dôvodu odmietne bývať s iným ubytovaným, ktorému bolo lôžko pridelené10,00 €
17. Ak ubytovaný alebo jeho návšteva manipuluje s otvoreným ohňom v objekte SOŠ OaS20,00 €
18. Vstup do ŠI pod vplyvom alkoholu20,00 €
19. Používanie psychotropných a omamných látokokamžité zrušenie ubytovania
20. Používanie strelných zbraní a iných život ohrozujúcich predmetovokamžité zrušenie ubytovania

VII. časť

Poplatky

- zálohový poplatok za kľúče.....5,00 €

VIII. časť

Cenník

- Ubytovanie študentiek počas akademického roka v termíne od 1.10.2016 do 30.06.2017

Typ izby	Cena EUR/ mesiac	
	Študentky Trnavskej univerzity	Študentky SOŠ OaS Trnava
Trojlôžková izba	54,00 € + 7,00 € TÚ	61,00 €
Dvojlôžková izba	61,00 € + 7,00 € TÚ	68,00 €

- Ubytovanie v hostovských izbách

Hostovské izby	cena bez DPH	20 % DPH	Cena spolu
			€
1 noc	5,83 €	1,17 €	7,00 €
Ubytovanie v študentských izbách počas prázdnin			
Študentské izby	cena bez DPH	20 % DPH	Cena spolu
			€
ubytovanie – mesiac/1 os. - trojlôžková izba	61,00 €	12,20 €	73,20 €
ubytovanie - mesiac/1 os. - dvojlôžková izba	68,00 €	13,60 €	81,60 €

IX. časť

Prechodné a záverečné ustanovenia

- Tento internátny poriadok nadobúda účinnosť dňom 1.10.2016 po schválení riaditeľom SOŠ OaS.
- Internátny poriadok možno v prípade potreby upraviť, alebo pozmeniť písomnou formou.

V Trnave dňa: 01.08.2016

Ing. Miroslav Ryška

riaditeľ SOŠ OaS