

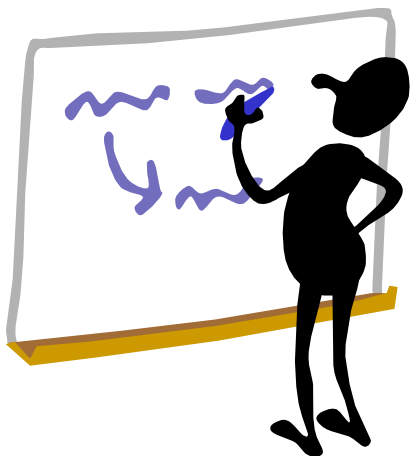
Integrácia MAIS a SAP

MAIS

**Modulárny Akademický
Informačný Systém**



Obsah prezentácie



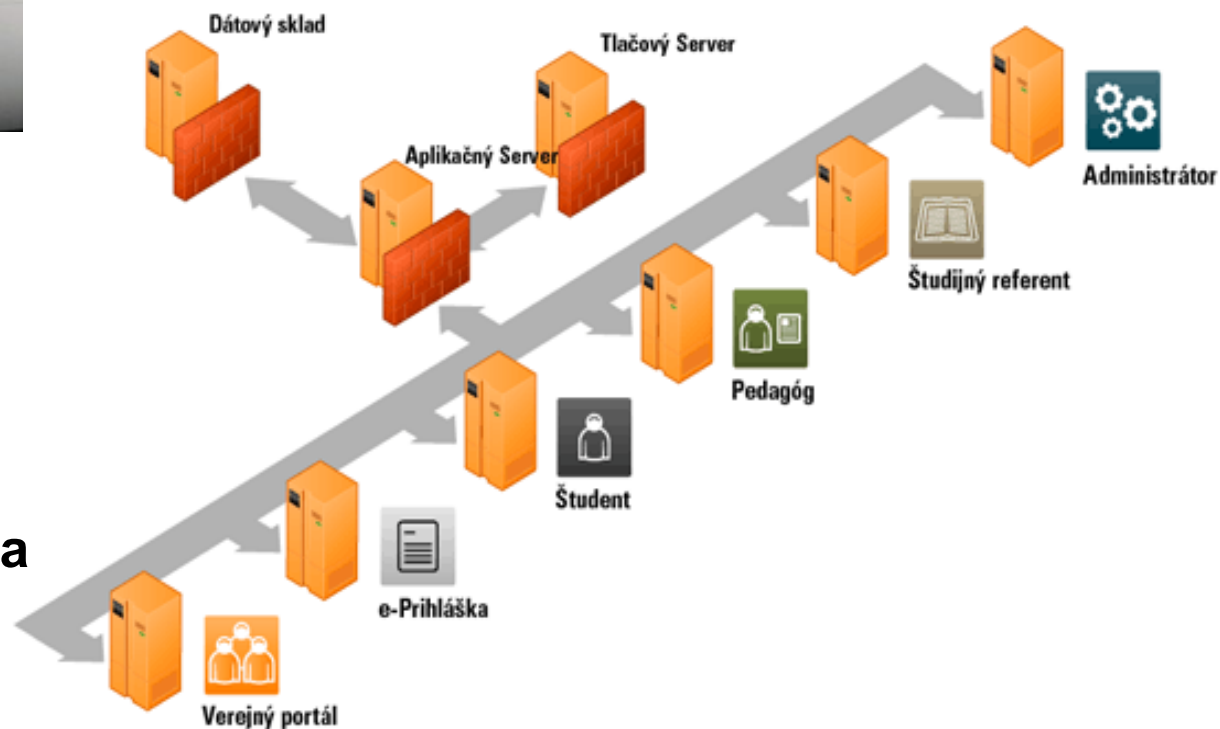
- ◆ **Čo je to systém MAIS**
- ◆ **Čo je to systém SAP - SOFIA**
- ◆ **Evidencia zamestnancov v systéme MAIS**
- ◆ **Zamestnanec v systéme MAIS**
- ◆ **Zamestnanec alebo pracovník**
- ◆ **Pracovník v príprave podkladov**
- ◆ **Pracovník pri evidencii hodnotenia**
- ◆ **Pracovník ako študijný referent**
- ◆ **Synchronizácia systémov MAIS a SAP**
- ◆ **Synchronizácia osobných údajov**
- ◆ **Synchronizácia zmien v SAP so systémom MAIS**
- ◆ **Možnosti konfigurácie**
- ◆ **Odporúčame do pozornosti**

System MAIS



Modulárny Akademický Informačný System

- Modul Referent
- Modul Pedagóg
- Modul Administrátor
- Modul Študent
- Modul elektronická prihláška
- Modul verejný portál
- Modul debata



System SAP Sofia

PROJEKT SOFIA
CENTRÁLNY EKONOMICKÝ SYSTÉM SLOVENSKÝCH UNIVERZÍT



- ◆ Finančné účtovníctvo
- ◆ Controlling
- ◆ Rozpočet
- ◆ Materiálové hospodárstvo
- ◆ Majetok
- ◆ **Personalistika a mzdy (MAIS ↔ SAP)**
- ◆ Cestovné príkazy
- ◆ Organizačný management

Evidencia zamestnancov v MAIS-e



- ◆ **Plnohodotná evidencia osobných údajov**
- ◆ **Stav zamestnanca**



- ◆ **Evidencia pracovných pomerov viazaných na organizačnú jednotku**
- ◆ **Definícia príslušnosti k fakulte alebo pracovisku**

Zamestnanec alebo pracovník



PRACOVNÍK – Zamestnanec alebo študent tretieho stupňa štúdia

- ◆ **Príprava podkladov štúdia**
- ◆ **Evidencia hodnotenia**
- ◆ **Príprava termínov**
- ◆ **Príprava záverečných prác**
- ◆ **Podpora prevádzky informačného systému**

Pracovník v přípravě podkladov

- ♦ **Príprava predmetov štúdia (prístup k fakultným údajom)**
- ♦ **Príprava študijných programov a odporúčaných študijných plánov**
- ♦ **Príprava hodnotenia predmetov**
- ♦ **Príprava termínov záverečného hodnotenia**
- ♦ **Príprava rozvrhu**
- ♦ **Prístup k predmetom katedry**
- ♦ **Prístup k predmetom fakulty**
- ♦ **...**

Pracovník pri evidencii hodnotenia

- ◆ **Evidencia priebežného hodnotenia**
- ◆ **Evidencia záverečného hodnotenia**
- ◆ **Evidencia celkového hodnotenia**
- ◆ **Prístup k študentom zvolených predmetov**
- ◆ **Evidencia termínov záverečného hodnotenia – prístup k vybraným miestnostiam**

Zamestnanec ako študijný referent

- ◆ **Správa študentov**
- ◆ **Prístup k fakultným a katedrovým dátam**
- ◆ **Evidencia prihlášok fakulty**
- ◆ **Evidencia a spracovanie uchádzačov**
- ◆ **Zapisovanie predmetov do študijných plánov**

Synchronizácia MAIS a SAP



- ✓ osobné údaje
- ✓ pracovník, pracovné pomery
- ✓ číselníky



- ♦ **osobné údaje:** rodné číslo, meno, priezvisko, adresa, ...
- ♦
- ♦ **pracovník, pracovné pomery:** číslo zamestnanca, číslo pracovného pomeru, pracovisko, začiatok a koniec prac. pomeru, začiatok a koniec mimoevidenčného stavu, úväzok, hlavný pracovný pomer
- ♦
- ♦ **číselníky:** pracoviská, druhy pracovných pomerov, okruhy zamestnancov, profesie, tarifná tabuľka

System SAP exportuje

- ♦ dátový súbor s údajmi zamestnancov
- ♦ dátové súbory pre jednotlivé číselníky

Spúšťanie synchronizácie:

- ♦ manuálne
- ♦ automaticky

Tieto súbory sú importované do systému MAIS a o každom zázname importu je zaevidovaný log.

Synchronizácia osobných údajov

01 Základné údaje

Meno: Mária Priezvisko: Kováčová Rodné priezvisko: Kováčová Stredné meno: Posledné meno:

Rodné číslo: 810901 / 1234 Dátum narodenia: 01.09.1981 Miesto narodenia: Slovenská republika (SK) Pohlavie: Žena

Státna príslušnosť: Slovenská republika (SK) Ľarodnosť: slovenská (01) Číslo OP: Číslo pasu: Číslo soc. poisťenia: Rodinný stav: Slobodný

Zmenená pracovná schopnosť: zdravotne spôsobilý Poznámka:

Predchádzajúce pôsobisko: ..zadajte hodnotu

Prehľad kariet čipových

| Číslo | Typ čipovej karty | Platná od | Platná do | Poznámka |
|-------|-------------------|-----------|-----------|----------|
|-------|-------------------|-----------|-----------|----------|

+ Pridaj

Výber fotografie

+ Zvoľ foto

02 Kontaktné údaje

Trvalé bydlisko

Ulica: Ulica Číslo: 1234

PSC: 018 41 Mesto: Dubnica nad Váhom

Okres: Ilava (302)

Pošta mesto:

Stát: Slovenská republika (SK)

Prechodná adresa

Poštová adresa

Domov: / / Popis telefónneho čísla:

Zamestnanie: / / Popis telefónneho čísla:

Mobil: / / Popis telefónneho čísla:

Fax: / / Popis telefónneho čísla:

Iné: / / Popis telefónneho čísla:

Adresa elektronickej pošty 1: Popis 1: Messenger 1:

Adresa elektronickej pošty 2: Popis 2: Messenger 2:

Webová stránka (píšte v tvare www.mais.sk): http://

Bankové spojenia - Prehľad

+ Pridaj

03 Vzdelanie

Dosiahnuté vzdelanie: ..zadajte hodnotu

Vedecká hodnosť: philosophiae doctor (PhD.) Vedecko pedagogická hodnosť: ..zadajte hodnotu

Akademický titul 1: inžinier (Ing.)

Akademický titul 2: ..zadajte hodnotu

Akademický titul 3: ..zadajte hodnotu

Akademický titul 4: ..zadajte hodnotu

Akademický titul 5: ..zadajte hodnotu

- ♦ rodné číslo / hash rodného čísla
- ♦ meno
- ♦ priezvisko
- ♦ tituly
- ♦ rodné priezvisko
- ♦ dátum narodenia
- ♦ pohlavie
- ♦ adresa trvalého bydliska

8109011234|1518901|123456|Ing.|Mária|Kováčová|PhD.|1981-09-01|0|Ulica 1234|Dubnica nad Váhom|01841|SK|101001|2008-04-09||2010-01-31|2010-06-30|1|10014|0|002|Kováčová|34|1518901|1|

Synchronizácia zmien zamestnancov

Pridanie a editácia zamestnanca – po pridaní nového zamestnanca do systému MAIS je zamestnancovi automaticky vytvorené prihlasovacie konto, systém zamestnancovi aktualizuje:

- ❖ číslo zamestnanca
- ❖ typ pedagogický/nepedagogický – na základe okruhu hlavného PP zamestnanca

Pridania a editácia pracovných pomerov – 1 zamestnanec môže mať zaevidovaných niekoľko pracovných pomerov, systém aktualizuje atribúty pracovného pomeru:

- ❖ číslo pracovného pomeru
- ❖ popis a druh pracovného pomeru
- ❖ začiatok a koniec prac. pomeru
- ❖ začiatok a koniec mimoevidenč. stavu
- ❖ pracovisko
- ❖ okruh zamestnanca
- ❖ profesia
- ❖ tarifná tabuľka
- ❖ úväzok
- ❖ skupina zamestnanca

Evidencia mimoevidenčného stavu a ukočenia pracovného pomeru – ak má zamestnanec všetky pracovné pomery ukončené alebo v mimoevidenčnom stave, systém zamestnanca automaticky inaktivuje

Evidencia hlavného pracovného pomeru - po zmene hlavného pracovného pomeru v systéme SAP je tento zmenený aj v systéme MAIS

0000 Opatrenia zmeniť

Skupina informácií Zmena skup.info

| | | | |
|--------------|---------------------------|--------------|----------------------|
| Os.čís. | 752 | | |
| Meno | Mardiak Matej Bc. | | |
| Skup.pracov. | 1 Aktívny | PersObl. | 1000 Rektorát |
| Okruh prac. | 32 docent s DrSc. | Nákl.stredis | 110010 rektorát |
| Platné | 01.01.2008 bis 31.12.9999 | Änd. | 06.06.2007 V_MARDIAK |

Personalmaßnahme

| | |
|-----------------|-----------------------------------|
| Dr.opatrenia | Z9 Opätovný nástup do organizácie |
| Dôvod opatrenia | 01 uvoľnené prac. miesto |

Status

| | |
|---------------------|-----------------------|
| Ind.podľa zákazníka | |
| Zamestnanie | 3 Aktívny |
| Zvlášť.platba | 1 Štandardný mzd.druh |

Organisatorische Zuordnung

| | | |
|-------------------|------|----------------|
| Personál.oblasť | 1000 | Rektorát |
| Skup.pracovníkov | 1 | Aktívny |
| Okruh pracovníkov | 32 | docent s DrSc. |

Doplnujúce opatrenia

| Začiatok | Opat. | Ozn.druhu opatr | DôvOp | Ozn.dôvodu opat |
|------------|-------|--------------------------------|-------|-----------------------|
| 01.01.2008 | Z9 | Opätovný nástup do organizácie | 01 | uvoľnené prac. miesto |

Možnosti konfigurácie

- A) typ dátového súboru pre import do MAISu: štandardný, rozšírený
- B) pridanie alebo ignorovanie neplatných pracovných pomerov zo SAP-u
- C) párovanie zamestnancov podľa: čísla zamestnanca alebo čísla pracovného pomeru
- D) vyhľadávanie pracovných pomerov: cez kombináciu čísla pracoviska a čísla PP alebo len cez číslo PP
- E) import osôb: s reálnym rodným číslom alebo s hashom rodného čísla
- F) akceptácia alebo ignorovanie neplatných číselníkových záznamov
- G) nastavenie typu zamestnanca na základe vybraných okruhov zamestnancov
- H) možnosť aktualizácie číselníka pracovísk, číselníka druhov pracovných pomerov, číselníka okruhov zamestnancov, číselníka tarifná tabuľka a číselníka profesií
- I) možnosť vynechať vybrané riadky pri importe do číselníka pracovísk a okruhov zamestnancov

```
<!-- 0 - stary typ datoveho suboru -->
<!-- 1 - novy typ datoveho suboru -->
  <typDatovehoSuboru>1</typDatovehoSuboru>

<!-- true - system prida aj neplatne pracovne pomery-->
  <pridatNeplatnePracPomer>true</pridatNeplatnePracPomer>

<!-- 0 - vyhľadava zamestnanca podľa čísla zamestnanca-->
<!-- 1 - vyhľadava zamestnanca podľa pracovného pomeru-->
  <vyhladavanieZamestnanca>1</vyhladavanieZamestnanca>

<!-- 0 - vyhľadava pracovný pomer cez kombináciu ID PP (2. pozícia) a ID pracoviska (14. poz.) -->
<!-- 1 - vyhľadava pracovný pomer len ID PP (2.p.) -->
  <vyhladavaniePracovnehoPomeru>1</vyhladavaniePracovnehoPomeru>

<!-- import osôb s reálnym rodným číslom alebo s hashovaným rodným číslom -->
<!-- true - import osôb s hashom rodného čísla -->
<!-- false - import osôb reálnym rodným číslom -->
  <vyhladavaniePodlaHashRodnehoCisla>false</vyhladavaniePodlaHashRodnehoCisla>

<!-- true - neplatné číselníky budú ignorované -->
<!-- false - neplatné číselníky budú akceptované -->
  <ignoruj_neplatne_ciselniky>true</ignoruj_neplatne_ciselniky>

<!-- skratky okruhov zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere, začínajúce uvedenými reťazcami, -->
<!-- reprezentujú MEPEDAGOGICKYCH zamestnancov -->
  <okruhZamestnancov>1|90|91|92</okruhZamestnancov>

<!--V prípade že cesta nie je uvedená tak sa import číselníkov nevykonáva -->
  <importCiselnikov>c:/sap/importCiselnikov.properties</importCiselnikov>
```

```
# Systém do číselníka pracovísk nenainportuje riadky, ktorých hodnota
# uvedená na 1. pozícii riadku súboru pre import začína reťazcom:
# (viac reťazcov je potrebné oddeliť znakom "|")
zac_prac = 5
```

```
# Systém do číselníka pracovísk nenainportuje riadky, ktorých hodnota
# uvedená na 1. pozícii riadku súboru pre import končí reťazcom:
# (viac reťazcov je potrebné oddeliť znakom "|")
kon_prac = 999
```

```
# Systém do číselníka okruhov zamestnancov nenainportuje riadky, ktorých
# hodnota uvedená na 1. pozícii riadku súboru pre import začína reťazcom:
# (viac reťazcov je potrebné oddeliť znakom "|")
zac_okruh_zam = 12|B|C|D|E|F|I|J|K|M|N|O|Q|S|U|X|YA
```

Do pozornosti

- ♦ **Automatická aktualizácia osobných údajov**
- ♦ **Automatická aktualizácia pracovných pomerov**
- ♦ **Automatická aktualizácia prístupu k dátam informačného systému**
- ♦ **Automatická aktualizácia prístupu do informačného systému**
- ♦ **Vytvorené podľa požiadaviek univerzít prevádzkujúcich informačný systém MAIS**

Ďakujem za pozornosť

MAIS

**Modulárny Akademický
Informačný Systém**

